



## **SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SWZ):**

### **Świadczenie usług cateringowych na potrzeby Ministerstwa Energii z podziałem na 2 części**

Numer postępowania: BDG-WZP.260.5.2026

Przedmiotowe postępowanie prowadzone jest na podstawie przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2024 r. poz. 1320 ze zm.), zwanej dalej: „ustawą”, w trybie podstawowym na podstawie art. 275 pkt 1 w związku z art. 359 pkt 2 ustawy.

## ROZDZIAŁ I

### INFORMACJE OGÓLNE

Zamawiający:  
Ministerstwo Energii  
ul. Przemysłowa 26  
00-450 Warszawa  
e-mail: [zakupy@me.gov.pl](mailto:zakupy@me.gov.pl)  
skrzynka ePUAP: /Menergia/SkrytkaESP  
<https://www.gov.pl/web/energia>

## ROZDZIAŁ II

### TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA. INFORMACJE OGÓLNE

1. Postępowanie prowadzone jest w trybie podstawowym bez możliwości prowadzenia negocjacji na podstawie art. 275 pkt 1 ustawy w związku z art. 359 pkt 2 ustawy Pzp. Przedmiotem zamówienia są usługi społeczne, wymienione w załączniku XIV do dyrektywy 2014/24/UE o wartości określonej w art. 359 pkt 2 ustawy Pzp.

Zamawiający przewiduje zastosowanie mechanizmu badania i oceny ofert na wzór tzw. procedury odwróconej. Polega on na tym, że najpierw dokonywane jest badanie ofert, kolejno ich ocena z zastosowaniem kryteriów oceny ofert, a następnie kwalifikacja podmiotowa wykonawcy, którego oferta została najwyższej oceniona.

W zakresie nieuregulowanym niniejszą SWZ, zastosowanie mają przepisy ustawy oraz aktów wykonawczych wydanych na jej podstawie.

2. Adres strony internetowej prowadzonego postępowania (zwanej dalej „Platformą zakupową” lub „Platformą”), na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia związane z postępowaniem: <https://energia.ezamawiajacy.pl>
3. Zgodnie z art. 310 ustawy Zamawiający może unieważnić postępowanie o udzielenie zamówienia, jeżeli środki publiczne, które zamawiający zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia, nie zostały mu przyznane.
4. Nie ujawnia się informacji stanowiących **tajemnicę przedsiębiorstwa** w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, wraz z przekazaniem takich informacji, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Jeśli Wykonawca nie dopełni obowiązków wynikających z ustawy, Zamawiający będzie miał podstawę uznania, że zastrzeżenie tajemnicy przedsiębiorstwa jest bezskuteczne i w związku z tym potraktuje daną informację, jako niepodlegającą ochronie i niestanowiącą tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.
5. Zamawiający informuje, że zgodnie z art. 7 ust. 6-7 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2025 r. poz. 514) osoba lub podmiot podlegające wykluczeniu na podstawie art. 7 ust. 1 tej ustawy, które w okresie tego wykluczenia ubiegają się o udzielenie zamówienia publicznego lub biorą udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego podlegają karze pieniężnej. Karę pieniężną, o której mowa w ust. 6 tej ustawy, nakłada Prezes Urzędu Zamówień Publicznych, w drodze decyzji, w wysokości do 20 000 000 zł.
6. Zamawiający informuje, że zgodnie z art. 7 ust. 5 ustawy, o której mowa w ust. 5, przez ubieganie się o udzielenie zamówienia publicznego rozumie się złożenie oferty.

## ROZDZIAŁ III

### OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest: **Świadczenie usług cateringowych na potrzeby Ministerstwa Energii z podziałem na 2 części:**

**Część 1: Usługi cateringowe na potrzeby spotkań i innych wydarzeń organizowanych przez Ministerstwo Energii dla lokalizacji w Warszawie przy ul. Przemysłowej 26 i 26a oraz w innych miejscach na terenie województwa mazowieckiego wskazanych przez Zamawiającego.**

**Części 2: Usługi cateringowe na potrzeby spotkań i innych wydarzeń organizowanych przez Ministerstwo Energii dla lokalizacji w Katowicach przy ul. Powstańców 30 w Katowicach oraz w innych miejscach na terenie województwa śląskiego wskazanych przez Zamawiającego.**

2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowią załączniki nr 2.1 (Część 1) oraz 2.2 (Część 2) do SWZ.
3. Kody i nazwy Wspólnego Słownika Zamówień (CPV) opisujące przedmiot zamówienia:

55510000-8	usługi bufetowe
55500000-5	usługi bufetowe oraz w zakresie podawania posiłków
55321000-6	usługi przygotowywania posiłków
55511000-5	usługi bufetowe oraz usługi kawiarniane dla ograniczonej grupy klientów

4. Zamawiający żąda wskazania przez wykonawcę w „Formularzu oferty” części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom oraz podania nazw ewentualnych podwykonawców, jeżeli są już znani.
5. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę/ poszczególnych Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznych kluczowych zadań.
6. Wymagania dotyczące zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności w zakresie realizacji zamówienia:

Zamawiający, stosownie do art. 95 ust. 1 ustawy wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie stosunku pracy osób wykonujących czynności w zakresie realizacji zamówienia, których wykonanie polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy (Dz. U. z 2025 r. poz. 277 z późn. zm.).

Zamawiający wymaga, aby Wykonawca lub jego podwykonawca zatrudniał na umowę o pracę pracowników bezpośrednio wykonujących czynności polegające na bezpośrednim świadczeniu czynności kucharza przez osoby wymienione w § 8 załącznika nr 8 do SWZ.

Wymóg nie dotyczy osób wykonujących czynności, które nie odpowiadają warunkom umowy o pracę i są wykonywane na zlecenie w ramach prowadzonej przez daną osobę działalności gospodarczej.

7. Działając na podstawie art. 16b ust. 2 ustawy Zamawiający nie dopuszcza ofert z udziałem świadczeń, pochodzących z państwa nie będącego stroną Porozumienia Światowej Organizacji Handlu w sprawie zamówień rządowych lub innych umów międzynarodowych, których stroną jest Unia Europejska, gwarantujących na zasadzie wzajemności i równości dostęp do rynku zamówień publicznych.
8. Na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 5 ustawy Zamawiający odrzuci ofertę z udziałem świadczeń pochodzących z państw trzecich niebędących stronami umów międzynarodowych jako niezgodną z warunkami zamówienia.
9. Aktem prawnym, który będzie podstawą ustalenia pochodzenia świadczenia - w zakresie odnoszącym się do zagadnienia dostępu wykonawców, towarów i usług z państw trzecich do unijnych rynków zamówień publicznych i koncesji, jest rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2022/1031 z dnia 23 czerwca 2022 r. w sprawie dostępu wykonawców, towarów i usług z państw trzecich do unijnych rynków zamówień publicznych i koncesji oraz procedur wspierających negocjacje dotyczące dostępu unijnych wykonawców, towarów i usług do rynków zamówień publicznych i koncesji państw trzecich (Instrument Zamówień Międzynarodowych – IZM), które określa sposób ustalania pochodzenia robót budowlanych, dostaw i usług. Zgodnie z art. 3 ust. 4 rozporządzenia IZM pochodzenie towaru ustala się zgodnie z art. 60 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 952/2013 z dnia 9 października 2013 r. ustanawiającego unijny kodeks celny (Dz. Urz. UE L 269 z 10.10.2013, str. 1, ze zm.).

## ROZDZIAŁ IV

### INFORMACJE DODATKOWE

1. Zamawiający dopuszcza składania ofert częściowych na jedną lub dwie części. Wszelkie zapisy SWZ odnoszą się analogicznie do części zamówienia i do ofert częściowych. Zamawiający nie wprowadza ograniczenia w ilości części, na które zamówienie może być udzielone temu samemu Wykonawcy.
2. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.
3. Zamawiający nie dopuszcza złożenia oferty w postaci katalogu elektronicznego jak również nie dopuszcza dołączenia katalogów elektronicznych do oferty.
4. Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.
5. Zamawiający nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych.
6. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
7. Zamawiający nie wymaga ani przeprowadzenia wizji lokalnej ani sprawdzenia dokumentów niezbędnych do realizacji zamówienia dostępnych na miejscu u zamawiającego.
8. Zamawiający nie zastrzega możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez Wykonawców, o których mowa w art. 94 ustawy.
9. Zamawiający nie przewiduje wymagań, o których mowa w art. 96 ust. 2 pkt 2 ustawy.
10. Zamawiający nie wymaga ani przeprowadzenia wizji lokalnej ani sprawdzenia dokumentów niezbędnych do realizacji zamówienia dostępnych na miejscu u zamawiającego
11. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień, o którym mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 ustawy.
12. Zamawiający informuje, że nie przewiduje wznowienia zamówienia.
13. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
14. Zamawiający nie nakłada obowiązku osobistego wykonania przez kluczowych części zamówienia przez Wykonawcę.
15. Zamawiający w ramach realizacji zamówienia przewiduje zastosowania prawa opcji, o którym mowa w art. 441 ust. 1 ustawy, zgodnie z zapisami w Projektowanych Poszanowaniach Umowy stanowiących załącznika nr 8 do SWZ.

## ROZDZIAŁ V

### TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Termin realizacji zamówienia: **24 kolejnych miesięcy od daty zawarcia umowy** lub do wykorzystania środków finansowych przeznaczonych na realizację zamówienia, w zależności od tego, które z tych zdarzeń nastąpi wcześniej.

W przypadku niewykorzystania środków finansowych, na które zostanie zawarta umowa w ww. terminie Zamawiający przewiduje możliwość przedłużenia okresu obowiązywania umowy do momentu wykorzystania środków finansowych, jednak nie dłużej niż o 12 kolejnych miesięcy.

## ROZDZIAŁ VI

### PRZEDMIOTOWE ŚRODKI DOWODOWE

1. Zamawiający wymaga złożenia, w dniu składania ofert, przedmiotowych środków dowodowych w postaci **Prezentacji oferowanych potraw (zwanej dalej „Menu próbnym”)**, przygotowanej i zaprezentowanej zgodnie z opisem zawartym w Rozdziale 16 ust. 2 pkt 2) SWZ. Niezachowanie w stosunku do przedmiotowych środków dowodowych wymaganej formy (przygotowanie ich niezgodnie z zasadami i wytycznymi wskazanymi w niniejszym Rozdziale 6) będzie traktowane na równi z ich niezłożeniem.
2. Zgodnie z art. 107 ust. 3 ustawy Pzp, przedmiotowe środki dowodowe nie będą podlegały uzupełnieniu, ponieważ będą służyły potwierdzeniu zgodności z cechami lub kryteriami określonymi w opisie kryteriów oceny ofert. Próbkami oferowanych potraw będą podlegały ocenie w kryterium „Jakość”. **Brak złożenia przedmiotowych środków dowodowych w terminie**

**określonym w ust. 6 skutkować będzie odrzuceniem oferty na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 2 lit c ustawy.**

3. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za koszty poniesione przez Wykonawcę w związku z przygotowaniem i złożeniem oferty.
4. Biorąc pod uwagę zasady dokonywania oceny Menu próbnego opisane w niniejszym rozdziale, Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za skutki wynikające z niezłożenia lub nieprawidłowego złożenia oferty przez Wykonawcę i zastrzega sobie prawo do degustacji potraw z Menu próbnego bez jakichkolwiek roszczeń czy skutków prawnych ze strony Wykonawcy.
5. Menu próbne obejmuje poniższe dania:

#### **Część 1**

Wykonawca przygotuje prezentację składającą się z następujących posiłków:

- 1) kanapki dekoracyjne - 3 rodzaje:
  - a) kompozycja na świeżym, jasnym pieczywie z wędliną;
  - b) kompozycja na świeżym, ciemnym pieczywie z rybą;
  - c) kompozycja na świeżym pieczywie wieloziarnistym - jarska.*Kanapki powinny składać się z co najmniej 5 składników.*

- 2) przekąski na zimno typu „finger food” – 3 rodzaje:
  - a) kompozycja mięsna;
  - b) kompozycja z rybą;
  - c) kompozycja jarska.*Przekąski powinny składać się z co najmniej 5 składników.*

- 3) desery – 3 rodzaje:
  - a) ciasto domowe;
  - b) deser owocowy;
  - c) shoty deserowe (małe deserki).

- 4) sałatki – 3 rodzaje:
  - a) kompozycja mięsna,
  - b) kompozycja z rybą,
  - c) kompozycja jarska.*Sałatki powinny składać się z co najmniej 5 składników.*

#### **Część 2**

- 1) przekąski na zimno typu „finger food” – 3 rodzaje:
  - a) kompozycja mięsna;
  - b) kompozycja z rybą;
  - c) kompozycja jarska.*Przekąski powinny składać się z co najmniej 5 składników.*

**UWAGA - do każdego produktu powinna być dołączona metryczka z nazwą produktu w języku polskim.**

6. Prezentacja odbędzie się w siedzibie Zamawiającego przy ul. Przemysłowa 26a, w sali nr 0.10 która zostanie udostępniona Wykonawcom w dniu otwarcia ofert, tj. od godziny 10:00 Wykonawca zobowiązany jest przygotować prezentację potraw do godziny 11:00 (do terminu składania ofert).

#### **Alternatywnie:**

Wykonawca, który składa ofertę wyłącznie w zakresie części 2 zamówienia, ma możliwość złożenia prezentacji oferowanych potraw (zwanej dalej „Menu próbnym”), w siedzibie Zamawiającego w Katowicach przy ul. Powstańców 30 w Sali 111, która zostanie udostępniona Wykonawcom w dniu otwarcia ofert tj. od godziny 10:00. Wykonawca zobowiązany jest przygotować prezentację potraw do godziny 11:00 (do terminu składania ofert).

7. Osoby przygotowujące i przedstawiające Menu próbne zobowiązane są do stawienia się w holu głównym siedziby Zamawiającego (Warszawa/Katowice) oraz zgłoszenia swojej obecności w Recepcji ME we wskazanym w ust. 6 dniu nie później niż o **godz. 10:00**, skąd zostaną skierowane

przez pracownika Zamawiającego do sali udostępnionej na potrzeby przygotowania i zaprezentowania próbek.

8. Osoby przygotowujące i przedstawiające Menu próbne, które stawia się w siedzibie Zamawiającego i zgłoszą swoją obecność w Recepcji ME we wskazanym w ust. 6 dniu po godz. 10:00, ale przed upływem terminu składania ofert, zostaną dopuszczone do przygotowania i zaprezentowania Menu próbnego, jednak z zastrzeżeniem, że **fakt dysponowania krótszym czasem na przygotowanie i zaprezentowanie potraw obciąża Wykonawcę.**
9. Wykonawca zobowiązany jest do zaprezentowania pełnego, wymaganego przez Zamawiającego Menu próbnego określonego w ust. 5. Nieprzedstawienie lub przedstawienie niepełnego Menu próbnego będzie skutkowało odrzuceniem oferty jako niezgodnej z warunkami zamówienia. Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia Menu próbnego w terminie innym niż wskazany w ust. 6.
10. W celu zachowania zasady równego traktowania oraz uczciwej konkurencji **Wykonawca nie może stosować zastawy, sprzętu ani ubioru zawierających znaki/nazwy umożliwiające identyfikację Wykonawcy/przedsiębiorstwa, które reprezentuje.** Zamawiający zastrzega, że odrzuci ofertę Wykonawcy jako niezgodną z warunkami zamówienia, którego zastawa, sprzęt, ubiór będą zawierać elementy sugerujące jego nazwę. **Po upływie godziny przewidzianej na składanie ofert nie będzie możliwości wnoszenia na salę jakichkolwiek potraw, składników itp. ani wykonywania dalszych czynności przygotowywania Menu próbnego.**
11. O godz. 11.00 Wykonawcy zostaną poproszeni o opuszczenie sali w celu rozpoczęcia przez członków komisji oceny Menu próbnego. Komisja oceniająca przystąpi do degustacji bezpośrednio po przeprowadzeniu przez Zamawiającego czynności otwarcia ofert. Oceny będą dokonywane indywidualnie przez każdego członka komisji oceniającej.
12. Przed wejściem na salę każdy Wykonawca otrzyma numer identyfikacyjny (niepowiązany z numerem oferty). Każdy Wykonawca umieszcza kartkę ze swoją nazwą i adresem w kopercie z przypisanym dla siebie numerem (w celu późniejszej identyfikacji), następnie zakleja ją i pozostawia na stole ze swoim Menu próbnym. Numeracja próbek pozostanie anonimowa dla komisji oceniającej – członkowie komisji nie będą znać tożsamości Wykonawców przypisanych do danych numerów identyfikacyjnych w momencie dokonywania oceny Menu próbnego.
13. Każdemu Wykonawcy zostanie przydzielona powierzchnia stołu o wymiarach minimum 80 cm x 160 cm, gdzie będą prezentowane potrawy. Zamawiający nie wymaga stosowania elementów dekoracyjnych tj. obrusów, kwiatów i pozostałych elementów ustawianych na stołach.
14. **Każdą z potraw z Menu próbnego należy przygotować w sześciu porcjach degustacyjnych** – po jednej porcji dla każdego z sześciu członków komisji oceniającej. Menu próbne służy wyłącznie do degustacji, a więc wielkość porcji ma być dostosowana wyłącznie do potrzeb degustacyjnych (małe porcje).
15. Menu potraw próbnych należy podać na zastawie Wykonawcy, zgodnie z OPZ.
16. Menu potraw próbnych i stoły zostaną sfotografowane przez Zamawiającego w celach dokumentacyjnych.
17. Po dokonaniu oceny wszystkich próbek komisja oceniająca ogłosi przyznaną punktację do każdego Menu próbnego, a następnie otworzy ponumerowane koperty w celu przyporządkowania ich Wykonawcom. Po otwarciu kopert Wykonawcy zobligowani są odebrać swoją zastawę oraz pozostałe przedmioty, które zostały wykorzystane do przygotowania i podania potraw.

## ROZDZIAŁ VII

### WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:
  - 1) **uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej**, o ile wynika to z odrębnych przepisów, tj.:

Wykonawca wykaże, że posiada aktualny dokument, potwierdzający wpis do rejestru zakładów podlegających urzędowej kontroli Państwowej Inspekcji Sanitarnej w zakresie produkcji

posiłków od surowca do gotowej potrawy z możliwością ich transportu w ramach usług cateringowych w zakresie produkcji posiłków, ich transportu na podstawie ustawy z dnia 25 sierpnia 2006 r. o bezpieczeństwie żywności i żywienia (t.j. Dz. U. z 2023, poz. 1448).

Ocena spełniania warunku udziału w zamówieniu, o którym mowa powyżej zostanie dokonana w oparciu o informacje zawarte w oświadczeniu Wykonawcy, którego wzór stanowi **Załącznik nr 3 do SWZ**;

2) **zdolności technicznej lub zawodowej, tj.:**

a) **w zakresie części 1:**

Wykonawca zobowiązany jest wykazać, że w okresie ostatnich 3 lat, przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał należycie, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych również wykonuje **co najmniej 2 usługi**, z których każda:

- polegała na świadczeniu usług cateringowych **o wartości nie mniejszej niż 200 000,00 zł brutto**;

- wykonywana była nieprzerwanie przez okres **co najmniej 6 miesięcy** dla jednego Zamawiającego.

W przypadku usług będących w trakcie ich wykonywania, Zamawiający uzna warunek udziału za spełniony, jeżeli nie później niż na dzień składania ofert wartość już wykonanych usług będzie wynosić **minimum 200 000,00 zł brutto\***.

b) **w zakresie części 2:**

Wykonawca zobowiązany jest wykazać, że w okresie ostatnich 3 lat, przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał należycie, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych również wykonuje **co najmniej 2 usługi**, z których każda:

- polegała na świadczeniu usług cateringowych **o wartości nie mniejszej niż 50 000,00\* zł brutto**;

- wykonywana była nieprzerwanie przez okres **co najmniej 6 miesięcy** dla jednego Zamawiającego.

W przypadku usług będących w trakcie ich wykonywania, Zamawiający uzna warunek udziału za spełniony, jeżeli nie później niż na dzień składania ofert wartość już wykonanych usług będzie wynosić **minimum 50 000,00 zł brutto**.

Zamawiający pod pojęciem „usługa cateringowa” rozumie świadczenie usług cateringowych na potrzeby spotkań, konferencji i innych wydarzeń, w skład której wchodzi: przygotowanie przerwy kawowej (kawa, herbata, woda, soki, ciastka, kanapki), przekąsek zimnych (sałatki, kanapki, finger food), poczęstunku na ciepło (dania na gorąco), stołów bufetowych i koktajlowych; nakryć i dekoracji stołów (obrusy dekoracyjne, sztucze, porcelanowa zastawa, serwetki, żywe kwiaty), zapewnienie obsługi kelnerskiej.

Zamawiający nie uzna za spełnienie warunku wykazania się doświadczeniem w zakresie świadczenia usług dla takich jednostek jak: szpitale, szkoły, przedszkola, żłobki, bufety oraz miejsca zbiorowego żywienia, gdzie posiłki są organizowane jako wyżywienie całodzienne, stałe, ciągłe i powtarzające się.

W przypadku złożenia oferty na więcej niż jedną część zamówienia, Zamawiający dopuszcza wykazania się tą samą usługą (tym samym doświadczeniem) w ramach różnych części, pod warunkiem, że zakres usługi jest wystarczający do spełnienia warunku udziału dla każdej z części.

Uwaga:

- w przypadku, gdy wartość zamówienia (umowy) wyrażona jest w innej walucie niż w złotych polskich, Zamawiający dokona przeliczenia wartości wykonanego zamówienia w innej walucie na złote polskie – na podstawie średniego kursu złotego w stosunku do walut obcych

określonego w Tabeli Kursów Narodowego Banku Polskiego, obowiązującego na dzień publikacji ogłoszenia o niniejszym zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych;

- jeżeli wykonawca powołuje się na doświadczenie w realizacji wykonanych usług wspólnie z innymi wykonawcami, wykaz dotyczy usług, w których wykonaniu wykonawca ten bezpośrednio uczestniczył (a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych, w których wykonywaniu bezpośrednio uczestniczył lub uczestniczy).

2. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:

- 1) zgodnie z orzeczeniem TSUE C-387/14 (ESAPROJEKT) /odpowiedź na pytanie czwarte/ Zamawiający wskazuje, że w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia lub w przypadku korzystania z podmiotów udostępniających zasoby na podstawie art. 118 ustawy Wykonawca lub minimum jeden Wykonawca wspólnie ubiegający się o zamówienie lub minimum jeden podmiot udostępniający zasoby musi posiadać pełne doświadczenie wskazane w warunku udziału w postępowaniu wskazane w ust. 1 pkt 2 lit. a) w zakresie części 1 oraz w ust. 1 pkt 2 lit. b) w zakresie części 2.
- 2) na podstawie art. 117 ust. 4 ustawy Pzp Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty oświadczenie, z którego wynika, które usługi lub usługi wykonają poszczególni Wykonawcy. Wzór oświadczenia stanowi **Załącznik nr 5 do SWZ**,
- 3) jeżeli Wykonawca powołuje się na wykształcenie, kwalifikacje zawodowe, doświadczenie w realizacji zamówień wykonanych wspólnie z innymi Wykonawcami, wykaz dotyczy zamówień, w których wykonaniu Wykonawca ten bezpośrednio uczestniczył (a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych również uczestniczy).

3. Poleganie na zdolności innych podmiotów:

- 1) Wykonawca w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w odniesieniu do konkretnego zamówienia lub jego części, może polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.
- 2) Wykonawca, który polega na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów. W tym celu składa wraz z ofertą zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy, o którym mowa w art. 118 ust. 3 i ust. 4 ustawy Pzp, potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów.
- 3) Zamawiający ocenia, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 108 ust. 1 ustawy Pzp oraz art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2025 r. poz. 514).
- 4) W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te będą uczestniczyć w realizacji usługi, do realizacji której te zdolności są wymagane.
- 5) Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe podmiotu, o którym mowa w ust. 3 pkt. 1, nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:
  - a) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo
  - b) wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu, o których mowa w ust. 1 pkt 4.

Wykonawca nie może, po upływie terminu składania ofert, powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby.



4. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia na zasadach określonych w art. 58 ustawy. W przypadku, o którym mowa w art. 117 ust. 3 ustawy wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty oświadczenie, z którego wynika, które usługi wykonają poszczególni wykonawcy.
5. Wykonawca w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu może polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych. W takim przypadku Wykonawca składa wraz z ofertą zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów.
6. Zamawiający odrzuci ofertę złożoną przez Wykonawcę niespełniającą warunków udziału w postępowaniu lub który nie złożył w przewidzianym terminie oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy, lub podmiotowego środka dowodowego, potwierdzających brak podstaw wykluczenia lub spełnianie warunków udziału w postępowaniu, lub innych dokumentów lub oświadczeń.

## ROZDZIAŁ VIII

### PODSTAWY WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

1. O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie:
  - 1) art. 108 ust. 1 ustawy,
  - 2) art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2025 r. poz. 514).
2. Wykonawca jest zobowiązany wykazać, że nie podlega wykluczeniu z postępowania na żadnej z podstaw wskazanych w ust. 1.
3. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, brak podstaw wykluczenia, na żadnej z podstaw wskazanych w ust. 1, zobowiązany jest potwierdzić **każdy** z tych Wykonawców.
4. W przypadku, gdy Wykonawca polega na zdolnościach technicznych lub zawodowych Zamawiający zbada, czy nie zachodzą wobec podmiotów udostępniających te zasoby podstawy wykluczenia, o których mowa w ust. 1 dotyczący tych podmiotów.

## ROZDZIAŁ IX

### WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW:

1. Wykonawca zobowiązany jest złożyć **Formularz oferty**, sporządzony według wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do SWZ.
2. Wraz z formularzem oferty Wykonawca zobowiązany jest złożyć:
  - 1) **Formularz cenowy**, odpowiednio dla danej części zamówienia, na którą składana jest oferta.
  - 2) **oświadczenie** stanowiące dowód potwierdzający na dzień składania ofert spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia, zastępujące tymczasowo podmiotowe środki dowodowe, sporządzone wg wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do SWZ.
  - 3) **dokument, z którego wynika zakres umocowania do działania w imieniu Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia:**
    - a) **odpis** lub **informacja** z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru.

**UWAGA:** Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia dokumentu, jeżeli dokument Zamawiający może uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, o ile Wykonawca wskazał dane umożliwiające dostęp do tych dokumentów. Zamawiający

przewidział uzupełnienie przez Wykonawcę informacji w tym zakresie w załączniku nr 1 do SWZ „Formularz oferty”.

- b) **pełnomocnictwo** lub **inny dokument** potwierdzający umocowanie do reprezentowania Wykonawcy, jeżeli w imieniu Wykonawcy działa osoba, której umocowanie do jego reprezentowania nie wynika z dokumentów, o których mowa w lit. a.

**UWAGA:** Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Zasady określone w lit. b stosuje się odpowiednio do osoby działającej w imieniu Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

- 4) **oświadczenie**, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy, z którego musi wynikać, które usługi wykonają poszczególni Wykonawcy (dotyczy wyłącznie Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia). Oświadczenie stanowi **załącznik nr 5 do SWZ**.
- 5) **zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby** do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia **lub inny podmiotowy środek dowodowy** potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów (jeżeli dotyczy). Zobowiązanie stanowi **załącznik nr 6 do SWZ**.

Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby musi potwierdzać, że stosunek łączący Wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów. Zobowiązanie musi określać w szczególności:

- a) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;
  - b) sposób i okres udostępnienia Wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;
  - c) czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia zrealizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą.
3. Zamawiający - przed wyborem najkorzystniejszej oferty – z zastrzeżeniem art. 274 ust. 4 ustawy, wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, **nie krótszym niż 5 dni** aktualnych na dzień złożenia podmiotowych środków dowodowych wskazanych:

- 1) **wykazu usług, o których mowa w Rozdziale VII ust. 1 SWZ**, wykonanych, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane lub są wykonywane, oraz załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie. Wykaz usług stanowi **załącznik nr 7 do SWZ**.

Dowodami, o których mowa powyżej, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego usługi zostały wykonane, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli Wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - oświadczenie Wykonawcy. W przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wystawione w okresie ostatnich 3 miesięcy.

- 2) **oświadczenie wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy**, w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych przez zamawiającego, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 3-6 ustawy, uwzględniającego przesłanki wykluczenia z art. 7 ust. 1 pkt 1-3 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (**Załącznik nr 3.1 do SWZ**).

Uwaga:

- oświadczenie wymienione w ust. 3.2) powyżej składa wykonawca, każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (konsorcjum, spółka cywilna) oraz podmiot, na którego zasobach polega wykonawca w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu.

- Wykonawca, który polega na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub podmiotów udostępniających zasoby na zasadach określonych w art. 118 ustawy, przedstawia podmiotowe środki dowodowe, o których mowa w ust. 3.2) dotyczące tych podmiotów, potwierdzających, że nie zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia z postępowania.

- 3) **oświadczenia Wykonawcy** w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy, **o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej** w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 1714), z innym Wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty niezależnie od innego Wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej. Oświadczenie stanowi **załącznik nr 4 do SWZ**.

#### 4. UWAGI:

##### 4.1 Dokumenty w przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia lub korzystania z zasobów innych podmiotów:

- 1) w przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców:
  - a) **oświadczenie, o którym mowa w ust. 2 pkt 2** składa każdy z Wykonawców,
  - b) **dokumenty**, o których mowa w **ust. 2 pkt 3** składa każdy z Wykonawców,
  - c) Wykonawcy dodatkowo zobowiązani są złożyć oświadczenie, o którym mowa w **ust. 2 pkt 4**,
  - d) **oświadczenia, o których mowa w ust. 3 pkt 2 i 3** składa każdy z Wykonawców,
  - e) Wykonawcy dodatkowo zobowiązani są do ustanowienia pełnomocnika, o którym mowa w **ust. 2 pkt 3 lit. b UWAGA** i złożenia wraz z ofertą stosownego pełnomocnictwa.
- 2) w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby Wykonawca składa także:
  - a) **oświadczenie, o którym mowa w ust. 2 pkt 2**, podmiotu udostępniającego zasoby (potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby),
  - b) **dokumenty**, z których wynika zakres umocowania, o których mowa w **ust. 2 pkt 3** (zasady składania dokumentów dotyczące podmiotu udostępniającego zasoby stosuje się odpowiednio),
  - c) **oświadczenie**, o którym mowa w **ust. 2 pkt 5**.

##### 4.2 Wymagania dotyczące formy składanych oświadczeń i dokumentów:

- 1) **Ofertę, formularz cenowy (odpowiednio dla danej części) oraz oświadczenie, o którym mowa w ust. 2 pkt 2**, należy złożyć pod rygorem nieważności w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
- 2) **Podmiotowe środki dowodowe i inne dokumenty wystawione przez upoważnione podmioty inne niż Wykonawca, Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby:**
  - a) w przypadku, gdy dokumenty zostały wystawione przez upoważnione podmioty jako dokument elektroniczny Wykonawca przekazuje ten dokument.
  - b) w przypadku gdy dokumenty zostały wystawione przez upoważnione podmioty jako dokument w postaci papierowej, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu

opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej. Poświadczenia zgodności dokonuje w przypadku:

- c) podmiotowych środków dowodowych oraz dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania - odpowiednio Wykonawca, Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby w zakresie podmiotowych środków dowodowych lub dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania, które każdego z nich dotyczą.
- d) innych dokumentów - odpowiednio Wykonawca lub Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.

Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej może dokonać również notariusz.

**3) Podmiotowe środki dowodowe (w tym oświadczenie, o którym mowa w ust. 2 pkt 4) oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w ust. 2 pkt 5, niewystawione przez upoważnione podmioty oraz pełnomocnictwo:**

- a) przekazuje się w postaci elektronicznej i opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, z zastrzeżeniem lit. b,
- b) w przypadku gdy zostały sporządzone jako dokument w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej. Poświadczenia zgodności dokonuje w przypadku:
  - podmiotowych środków dowodowych - odpowiednio Wykonawca, Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby w zakresie podmiotowych środków dowodowych, które każdego z nich dotyczą;
  - oświadczenia, o którym mowa w ust. 2 pkt 4 lub zobowiązania podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w ust. 2 pkt 5 - odpowiednio Wykonawca lub Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia;
  - pełnomocnictwa - mocodawca.

Uwaga:

Stosownie do art. 99 § 1 Kodeksu cywilnego, pełnomocnictwo powinno być udzielone w tej samej formie, jaka jest wymagana dla czynności prawnej dokonywanej przez pełnomocnika. Jeżeli więc oferta musi być złożona w formie elektronicznej pod rygorem nieważności, to również pełnomocnictwo jako podstawa umocowania osoby podpisującej ofertę, powinno zostać udzielone w formie elektronicznej. W praktyce oznacza to, że pełnomocnictwo powinno zostać sporządzone jako dokument elektroniczny i opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym mocodawcy.

- 4) W przypadku przekazywania dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku odpowiednio kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
- 5) Pozostałe zasady dotyczące formy składanych oświadczeń i dokumentów zawarte zostały w Rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz.U. z 2020 r. poz. 2452).

#### **4.3 Język dokumentów:**

Podmiotowe środki dowodowe oraz inne dokumenty lub oświadczenia, sporządzone w języku obcym przekazuje się wraz z tłumaczeniem na język polski.

## **ROZDZIAŁ X**

### **INFORMACJE O ŚRODKACH KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ, PRZY UŻYCIU KTÓRYCH ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE KOMUNIKOWAŁ SIĘ Z WYKONAWCAMI, ORAZ INFORMACJE O WYMAGANIACH TECHNICZNYCH I ORGANIZACYJNYCH SPORZĄDZANIA, WYSYŁANIA I ODBIERANIA KORESPONDENCJI ELEKTRONICZNEJ**

1. Adres strony internetowej prowadzonego postępowania, na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia - Platforma zakupowa zwana dalej „Platformą”: <https://energia.ezamawiajacy.pl>
2. Komunikacja w postępowaniu o udzielenie zamówienia, a w szczególności:
  - 1) składanie ofert,
  - 2) wymiana informacji,
  - 3) przekazywanie dokumentów lub oświadczeń pomiędzy Wykonawcą a Zamawiającym,
    - odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną, na Platformie

Szczegółowe informacje dotyczące korzystania przez Wykonawców z Platformy dostępne są w menu subdomeny <https://energia.ezamawiajacy.pl> w zakładce „Baza Wiedzy”, pod następującą ikoną:

#### **to Baza Wiedzy**

3. Korzystanie z Platformy przez Wykonawców jest bezpłatne.
4. W przypadku braku możliwości komunikacji poprzez Platformę - osoba uprawniona do kontaktowania się z Wykonawcami: Izabela Brzozowska, adres poczty elektronicznej: [izabela.brzozowska@me.gov.pl](mailto:izabela.brzozowska@me.gov.pl)
5. Język postępowania i wymagania w tym zakresie:
  - 1) Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się w języku polskim.
  - 2) Dopuszcza się używanie w ofercie, oświadczeniach i dokumentach określeń obcojęzycznych w zakresie określonym w art. 11 ustawy z dnia 7 października 1999 r. o języku polskim.
  - 3) dokumenty lub oświadczenia sporządzone w języku obcym przekazuje się wraz z tłumaczeniem na język polski.
6. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SWZ. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynie do Zamawiającego nie później niż na 4 dni przed upływem terminu składania ofert, z zastrzeżeniem art. 284 ust. 5 ustawy.
7. W celu podpisania oferty, oświadczeń i dokumentów Wykonawca musi pobrać pliki z miejsca „Dokumentacja zamówienia”, podpisać je elektronicznie poza Platformą, a następnie załączyć podpisane pliki do oferty.
8. Ogólne zasady korzystania z Platformy:
  - 1) Zgłoszenie do postępowania wymaga zalogowania Wykonawcy do Systemu na subdomenie <https://energia.ezamawiajacy.pl>
  - lub
  - 2) poprzez stronę <https://oneplace.marketplanet.pl>
  - a następnie wybranie opcji „Przystąp do postępowania”.
  - 3) Wykonawca po wybraniu opcji „przystąp do postępowania” zostanie przekierowany do strony <https://oneplace.marketplanet.pl> gdzie zostanie powiadomiony o możliwości zalogowania lub do założenia bezpłatnego konta. Wykonawca nieposiadający konta zakłada konto wykonując kroki

procesu rejestracyjnego - podaje adres e-mail, ustanawia hasło, następnie powtarza hasło, wpisuje kod z obrazka, akceptuje regulamin, klika polecenie „Zarejestruj się”.

4) Rejestracja konta następuje poprzez:

- a) kontakt z numerem telefonu podanym w potwierdzeniu lub
- b) jeżeli użytkownik nie skontaktuje się telefonicznie konto zostanie aktywowane w ciągu maksymalnie 6 godzin roboczych.

W związku z powyższym, Zamawiający zaleca Wykonawcom uwzględnienie czasu niezbędnego na rejestrację w procesie złożenia oferty w Postępowaniu.

5) Wykonawca może przesłać wniosek o wyjaśnienie treści SWZ korzystając ze „Strefy publicznej” Platformy nie rejestrując konta. Rejestracja konta jest niezbędna w celu złożenia oferty, oświadczeń i dokumentów w postępowaniu. Wniosek należy przesłać za pośrednictwem Platformy przez:

- a) Akcję „Zadaj pytanie” (przed przystąpieniem do postępowania). W celu zadania pytania Zamawiającemu, Wykonawca klika lewym przyciskiem myszy klawisz ZADAJ PYTANIE. Powoduje to otwarcie okna, w którym należy uzupełnić dane Wykonawcy tj. Nazwę i adres mail, temat oraz treść/przedmiot pytania, po wypełnieniu wskazanych pól wraz z wymaganym kodem weryfikującym z obrazka Wykonawca klika akcję POTWIERDŹ, Wykonawca uzyskuje potwierdzenie wysłania pytania poprzez komunikat systemowy "Pytanie wysłane".
- b) Kafel „Wiadomości” (po przystąpieniu do postępowania) dostępny w Postępowaniu. W celu wysłania wiadomości do Zamawiającego klika na akcję „Utwórz nową wiadomość”, wypełnia temat oraz treść/przedmiot pytania, a następnie klika akcję „Wyślij”.

9. Niezbędne wymagania sprzętowo-aplikacyjne umożliwiające pracę na Platformie:

- 1) Stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s;
- 2) Komputer klasy PC lub MAC spełniający wymagania zainstalowanego systemu operacyjnego oraz wymagania używanej przeglądarki internetowej;
- 3) Zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa w wersji wspieranej przez producenta obsługująca TLS 1.2;
- 4) Zainstalowany program Acrobat Reader lub inny obsługujący pliki w formacie .pdf.

10. W postępowaniu:

- 1) Ofertę,
- 2) Oświadczenie z art. 125 ust. 1 ustawy,
  - składa się pod rygorem nieważności:
    - a) w formie elektronicznej,
    - b) w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym,
    - c) w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem osobistym.

11. W przypadku podpisania pliku podpisem zewnętrznym, konieczne jest wysłanie pary plików: pliku podpisanego i pliku zawierającego podpis.

12. Wymagania dotyczące dokumentów elektronicznych wynikające z § 10 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz.U. z 2020 r. poz. 2452):

- 1) muszą być utrwalone w sposób umożliwiający ich wielokrotne odczytanie, zapisanie i powielenie, a także przekazanie przy użyciu środków komunikacji elektronicznej lub na informatycznym nośniku danych;
- 2) muszą umożliwiać prezentację treści w postaci elektronicznej, w szczególności przez wyświetlenie tej treści na monitorze ekranowym;

- 3) muszą umożliwiać prezentację treści w postaci papierowej, w szczególności za pomocą wydruku;
  - 4) muszą zawierać dane w układzie niepozostawiającym wątpliwości co do treści i kontekstu zapisanych informacji.
13. Zamawiający określa informacje na temat kodowania i czasu odbioru danych tj.:
- 1) plik załączony przez Wykonawcę na Platformie i zapisany, widoczny jest w Systemie, jako zaszyfrowany – format kodowania UTF8. Możliwość otworenia pliku dostępna jest dopiero po odszyfrowaniu przez Zamawiającego po upływie terminu otwarcia ofert.
  - 2) oznaczenie czasu odbioru danych przez Platformę stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg. czasu lokalnego serwera synchronizowanego z Głównym Urzędem Miar, który udostępnia poprzez Internet usługę umożliwiającą synchronizację czasu w systemach komputerowych z czasem urzędowym obowiązującym w Polsce.
14. System zapewnia autentyczność źródła danych i niezmiennosć danych po ich kompresji do pliku zawierającego skompresowane dane.
15. Zalecane formaty plików: .pdf, .doc, .xlsx, .zip. W przypadku niemożności dołączenia plików w innych formatach zaleca się skompresowanie plików do paczki .zip oraz dołączenie ich do systemu.
16. Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa wykonawca przekazuje w pliku wydzielonym i oznaczonym na Platformie jako „niejawny”.
17. W przypadku problemów z obsługą konta w szczególności: z założeniem konta, zalogowaniem się na konto, złożeniem ofert/wniosków, komunikacją z Zamawiającym za pośrednictwem konta - wszelkie pytania i prośby o wyjaśnienie należy kierować do operatora platformy MarketPlanet za pomocą następujących kanałów komunikacji (**od poniedziałku do piątku w godzinach od 9:00 do 17:00**):
- Telefonicznie pod numerem: +48 (22) 25 72 223
- Czat pod adresem: <https://oneplace.marketplanet.pl>
- E-mail: [oneplace@marketplant.pl](mailto:oneplace@marketplant.pl)

## ROZDZIAŁ XI

### WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

## ROZDZIAŁ XII

### OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWYWANIA OFERT

1. Wykonawca może złożyć jedną ofertę na całość zamówienia określonego w SWZ.
2. Oferta musi zostać sporządzona w jednym z formatów wynikających z przepisów wskazanych w rozdziale X ust. 8 pkt 1 oraz zgodnie z wymaganiami dotyczącymi dokumentów elektronicznych określonymi w rozdziale X ust. 9.
3. **Instrukcja składania oferty:**
  - 1) Po zalogowaniu się na Platformie i przejściu do konkretnego postępowania Wykonawca wybiera kafelek „FORMULARZ OFERTY/WNIOSKU” lub wybiera sekcję „Przygotowanie oferty”.
  - 2) Ofertę stanowi wypełniony Formularz oferty, sporządzony według wzoru określonego w **załączniku nr 1 do SWZ** „Formularz oferty”, w tym formularz cenowy (odpowiednio dla danej części zamówienia). Wzory formularzy dostępną są na Platformie w zakładce „Dokumenty zamówienia”.
  - 3) Wykonawca po wypełnieniu i podpisaniu załącznika stanowiącego formularz oferty oraz oświadczeń i dokumentów, które zobowiązany jest złożyć wraz z ofertą, aby dodać pliki korzysta z opcji "Przeciągnij tutaj lub Wybierz plik z dysku", w sekcji "Przygotowanie oferty", w podsekcji "Dokumenty do oferty" i wybiera docelowy plik, który ma zostać wczytany.
  - 4) Wykonawca winien opisać załącznik nazwą umożliwiającą jego identyfikację.

- 5) Wykonawca załączając dokument oznacza czy jest to: „Dokument jawny” – zawierający informacje niestanowiące tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 roku o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji lub „Dokument zawiera tajemnicę przedsiębiorstwa” – dokument zawiera informacje stanowiące „tajemnice przedsiębiorstwa”.
  - 6) Złożenie oferty wraz z załącznikami następuje poprzez polecenie „Złóż ofertę”.
  - 7) Potwierdzeniem prawidłowo złożonej Oferty jest komunikat systemowy „Oferta została złożona” oraz wygenerowany raport złożonej oferty. Raport Wykonawca generuje z akcji "Historia zmian" pobierając odpowiedni plik na komputer. O terminie złożenia Oferty decyduje czas pełnego przeprocesowania transakcji na Platformie.
  - 8) Po zapisaniu, plik w systemie jest zaszyfrowany. Jeśli Wykonawca zamieścił niewłaściwy plik, może go usunąć zaznaczając plik i klikając akcję „usuń”.
4. Formularz oferty sporządzony zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik do SWZ jest wiążący dla Wykonawcy pod względem zawartości, w związku z czym zaleca się przy sporządzaniu oferty skorzystanie z przygotowanego wzoru. Wykonawca może przedstawić ofertę na swoim formularzu z zastrzeżeniem, że musi on zawierać wszystkie informacje określone w przygotowanym wzorze. Złożone dokumenty i oświadczenia muszą być zgodne z wymaganiami SWZ.
  5. Wykonawca może wycofać ofertę do upływu terminu składania ofert za pośrednictwem Platformy.
  6. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
  7. W przypadku zastrzeżenia informacji jako tajemnicy przedsiębiorstwa na podstawie art. 18 ust. 3 ustawy Wykonawca wraz z przekazaniem takich informacji zobowiązany jest zastrzec, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazać, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2022 r. poz. 1233 z późn. zm.).

W przypadku gdy dokumenty elektroniczne zawierają informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa Wykonawca w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku (zgodnie z wymaganiami wskazanymi w ust. 3 pkt 5).
  8. W przypadku, gdy Wykonawca powierza wykonanie części zamówienia podwykonawcy zobowiązany jest do wskazania w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, oraz podania nazw ewentualnych podwykonawców, jeżeli są już znani.
  9. W przypadku, gdy Wykonawca złoży ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego Wykonawca w ofercie:
    - 1) informuje Zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego;
    - 2) wskazuje nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego;
    - 3) wskazuje wartość towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym Zamawiającego, bez kwoty podatku.
    - 4) wskazuje stawkę podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą Wykonawcy, będzie miała zastosowanie.

## **ROZDZIAŁ XIII**

### **TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ**

1. Wykonawca jest związany ofertą do dnia **06.06.2026 r.**
2. Pierwszym dniem terminu związania ofertą jest dzień, w którym upływa termin składania ofert.

## **ROZDZIAŁ XIV**

### **MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT**

Ofertę należy złożyć za pośrednictwem Platformy zakupowej <https://energia.ezamawiajacy.pl>



Termin składania ofert:

<b>do dnia</b>	<b>08.05.2026 r.</b>	<b>do godziny</b>	<b>11:00</b>
----------------	----------------------	-------------------	--------------

Decyduje data oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg czasu lokalnego serwera synchronizowanego z zegarem Głównego Urzędu Miar.

Termin otwarcia ofert:

<b>w dniu</b>	<b>08.05.2026. r.</b>	<b>o godzinie</b>	<b>11:30</b>
---------------	-----------------------	-------------------	--------------

**ROZDZIAŁ XV**

**OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY**

1. Cenę oferty należy podać w Formularzu oferty, stanowiącym załącznik nr 1 do SWZ, w formie ryczałtu.  
Ustawa z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 1071 ze zm.) ten rodzaj wynagrodzenia określa w art. 632 następująco:  
§ 1. Jeżeli strony umówiły się o wynagrodzenie ryczałtowe, przyjmujący zamówienie nie może żądać podwyższenia wynagrodzenia, chociażby w czasie zawarcia umowy nie można było przewidzieć rozmiaru lub kosztów prac.  
§ 2. Jeżeli jednak wskutek zmiany stosunków, której nie można było przewidzieć, wykonanie dzieła groziłoby przyjmującemu zamówienie rażącą stratą, sąd może podwyższyć ryczałt lub rozwiązać umowę.  
W związku z powyższym cena brutto oferty musi zawierać wszelkie koszty niezbędne do realizacji zamówienia oraz ma zawierać wszelkie opłaty publicznoprawne, w tym z uwzględnieniem postanowień ust. 2.
2. Cena oferty i elementy (składniki) cenotwórcze podane przez Wykonawcę będą - co do zasady - stałe przez okres realizacji umowy, zaś zmianie będą mogły podlegać na zasadach i w zakresie określonym w postanowieniach zawartych w Projektowanych postanowieniach umowy, w szczególności z uwzględnieniem postanowień dotyczących zmiany wynagrodzenia, o których mowa w ustawie.
3. Jeżeli została złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług, dla celów zastosowania kryterium ceny Zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałby obowiązek rozliczyć. Wykonawca w „Formularzu oferty” (wzór w załączniku nr 1 do SWZ) ma obowiązek:
  - 1) poinformowania Zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego,
  - 2) wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego,
  - 3) wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym Zamawiającego, bez kwoty podatku,
  - 4) wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą Wykonawcy, będzie miała zastosowanie.
4. Zamawiający nie przewiduje możliwości prowadzenia rozliczeń w walutach obcych. Rozliczenia między Wykonawcą a Zamawiającym będą dokonywane w złotych polskich.
5. Cena oferty ma być wyrażona w złotych polskich z dokładnością do 1 grosza, to znaczy z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
6. Zamawiający poprawi oczywiste omyłki pisarskie oraz oczywiste omyłki rachunkowe w ofercie i uwzględni konsekwencje rachunkowe dokonanych poprawek, w następujący sposób:

- 5) w przypadku, gdy Wykonawca poda cenę Oferty, wartości brutto z dokładnością większą niż do dwóch miejsc po przecinku lub dokonał ich nieprawidłowego zaokrąglenia, Zamawiający dokona przeliczenia podanych w Ofercie cen do dwóch miejsc po przecinku stosując następującą zasadę: podane w Ofercie kwoty zostaną zaokrąglone do pełnych groszy, przy czym końcówki poniżej 0,5 grosza zostaną pominięte, a końcówki 0,5 grosza i wyżej zostaną zaokrąglone do 1 grosza,
- 6) Zamawiający informuje, że nie przewiduje możliwości udzielenia Wykonawcy zaliczek na poczet wykonania zamówienia.

## ROZDZIAŁ XVI

### KRYTERIA OCENY OFERT

- Oceniane będą wyłącznie oferty nie odrzucone.
- Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie kierował się niżej opisanymi kryteriami:

Lp.	Kryterium	Waga kryterium	Maksymalna liczba punktów możliwa do uzyskania w kryterium
1	<b>Cena (C)</b>	<b>60</b>	<b>60</b>
2	<b>Jakość i estetyka (J)</b>	<b>40</b>	<b>40</b>

- Przy ocenie ofert wartość wagowa wyrażona w procentach będzie wyrażona w punktach (1% = 1 pkt). Punkty w ramach kryterium oceny ofert przyznane zostaną do 2 miejsca po przecinku (na zasadzie „odcięcia” kolejnych cyfr).
- Sposób oceny w zakresie poszczególnych kryteriów:

#### 1) Kryterium „Cena” (C)

Punkty w tym kryterium zostaną przyznane na podstawie podanej przez Wykonawcę w ofercie ceny brutto wykonania zamówienia. Ocena punktowa w ramach kryterium ceny, zostanie dokonana zgodnie ze wzorem:

$$C = \frac{C_{min}}{C_{bad}} \times 60 \text{ pkt}$$

gdzie:

**C** – liczba punktów przyznanych badanej ofercie w kryterium „cena”

**C<sub>min</sub>** – najniższa cena spośród badanych ofert

**C<sub>bad</sub>** – cena oferty badanej

W kryterium „Cena” maksymalna ilość punktów możliwych do uzyskania: 60 pkt.

#### 2) Kryterium „Jakość i estetyka” (J)

Ocena jakości i estetyki dokonywana będzie poprzez degustację i odbiór walorów estetycznych prezentowanych produktów. Oceny jakości dokona komisja oceniająca powołana przez Zamawiającego. Jakość artykułów żywnościowych rozumiana jest jako zespół cech obejmujących „podkryteria”: smak, zapach i wygląd, które można wyodrębnić i ocenić przy pomocy zmysłów. Ocena jakości dokonana zostanie w skali od 0 do 40 pkt, przy czym wartość punktowa „podkryteriów” może wynosić:

##### a) smak – od 0 do 20 pkt

niesmaczny / produkty o niskiej jakości/ nieświeży: 0-4 pkt

przeciętny: 5-10 pkt

smaczny (powyżej przeciętnego): 11-14 pkt

bardzo smaczny, wyróżniający się, innowacyjne i wyborne połączenie smaków: 15-20 pkt,

##### b) zapach – od 0 do 10 pkt

nieświeży, odbiegający od standardu: 0 pkt

świeży, naturalny lub bez zapachu: 1-5 pkt

intensywnie świeży, aromatyczny zapach: 6-10 pkt

**c) wygląd – od 0 do 10 pkt**

Ocenie podlegają wrażenia wizualne i estetyczne, pomysł na przygotowanie posiłku, różnorodność aranżacji, sposób podania, łatwość w degustacji:

niekorzystne wrażenie: 0 pkt

przeciętne wrażenie: 1-4 pkt

dobre wrażenie (powyżej przeciętnego): 5-7 pkt

bardzo dobre wrażenie: 8-10 pkt

Wylczenie punktów zostanie dokonane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, zgodnie z matematycznymi zasadami zaokrąglania. Punkty przyznane przez poszczególne osoby dokonujące oceny w kryterium „Jakość i estetyka” zostaną dodane oraz podzielone przez ilość osób dokonujących oceny. Powyższy wynik będzie stanowił liczbę punktów przyznanych danej ofercie w kryterium „Jakość”. Jeżeli w „podkryterium” „smak” średnia ocen członków komisji będzie wynosić 10 pkt lub mniej – oferta zostanie odrzucona.

Do oceny jakości należy przedstawić próbki – zgodnie z wymaganiami Zamawiającego.

W kryterium „Jakość i estetyka” maksymalna ilość punktów możliwych do uzyskania: 40 pkt.

3. Zamawiający jako najkorzystniejszą ofertę wybierze ofertę Wykonawcy, która uzyska największą liczbę punktów w ramach kryteriów oceny ofert.
4. W przypadku, gdy dwie lub więcej ofert uzyska taki sam bilans punktów, zgodnie z art. 248 ustawy, Zamawiający wybierze ofertę, która otrzymała najwyższą ocenę w kryterium o najwyższej wadze (z najniższą ceną), a jeżeli zostały oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.

## **ROZDZIAŁ XVII**

### **INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**

1. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, z zastrzeżeniem art. 305 ust. 3 pkt 1) lit a) ustawy.
2. Jeżeli w przedmiotowym postępowaniu zostanie wybrana oferta Wykonawców, którzy wspólnie ubiegali się o udzielenie zamówienia, Zamawiający może żądać (przed podpisaniem umowy) dostarczenia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców, w tym również umowy spółki cywilnej. Umowa taka powinna określać strony umowy, cel działania, sposób współdziałania, zakres prac przewidzianych do wykonania każdemu z nich, solidarną odpowiedzialność za wykonanie zamówienia, oznaczenie czasu trwania konsorcjum (obejmującej okres realizacji przedmiotu zamówienia, gwarancji i rękojmi), wykluczenie możliwości wypowiedzenia umowy konsorcjum przez którąkolwiek z jego członków do czasu wykonania zamówienia.
3. Postanowienia ustalone w PPU, stanowiących **Załącznik nr 8 do SWZ**, nie podlegają negocjacjom.
4. Zamawiający przystąpi do zawarcia umowy z wybranym Wykonawcą w trybie art. 308 ust. 2 ustawy Pzp.

## **ROZDZIAŁ XVIII**

### **WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY**

1. Zamawiający żąda wniesienia przez Wykonawcę zabezpieczenia należytego wykonania umowy, które służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy, w wysokości **5 %** ceny całkowitej podanej w ofercie.
2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy można wnieść w formach wymienionych w art. 450 ust. 1 ustawy Pzp. Zamawiający nie wyraża zgody na wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formach wymienionych w art. 450 ust. 2 ustawy Pzp.

3. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wnoszone:
- 1) w pieniądzu Wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Zamawiającego;
  - 2) w innej formie niż pieniądz – oryginał dokumentu potwierdzającego wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy musi być dostarczony do Zamawiającego **przed zawarciem umowy**.
4. W przypadku wnoszenia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formie gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej – gwarancja musi być gwarancją nieodwołalną, bezwarunkową i płatną na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego, sporządzoną zgodnie z obowiązującymi przepisami i powinna zawierać:
- 1) nazwę dającego zlecenie (Wykonawcy), beneficjenta gwarancji (Zamawiającego), gwaranta (banku lub instytucji ubezpieczeniowej udzielających gwarancji) oraz wskazanie ich siedzib;
  - 2) określenie, że zabezpieczenie dotyczy umowy, która ma zostać zawarta w wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. *Świadczenie usług cateringowych na potrzeby Ministerstwa Energii na terenie Warszawy i Katowic Część nr .....* postępowania nr: BDG-WZP.206.5.2026
  - 3) kwotę gwarancji;
  - 4) termin ważności gwarancji w formule: „od dnia ..... do dnia .....”;
  - 5) zobowiązanie gwaranta do nieodwołalnego i bezwarunkowego zapłacenia kwoty zobowiązania na pierwsze żądanie zapłaty, w przypadku, gdy Wykonawca:
    - a) nie wykonał umowy,
    - b) nienależycie wykonał umowę.
5. Gwarant nie może także uzależniać dokonania zapłaty od spełnienia jakichkolwiek dodatkowych warunków lub też od przedłożenia jakiejkolwiek dokumentacji. W przypadku przedłożenia gwarancji niezawierającej wymienionych elementów bądź posiadającej jakiekolwiek dodatkowe zastrzeżenia, Zamawiający uzna, że Wykonawca nie wniósł zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
6. Z chwilą zaistnienia przynajmniej jednego z wymienionych w ust. 4 pkt 5 lit. a i b przypadków, Zamawiający wystąpi do gwaranta z pisemnym żądaniem zapłacenia kwoty stanowiącej zabezpieczenie należytego wykonania umowy.
7. Warunki i termin zwolnienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy określone zostały w projektowanych postanowieniach umowy.

## ROZDZIAŁ XIX

### ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego zawiera **załącznik nr 8 do SWZ**.

## ROZDZIAŁ XX

### ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ

1. Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy. Środki ochrony prawnej nie przysługują Wykonawcy, ani innemu podmiotowi pochodzącym z państw trzecich niebędących stronami umów międzynarodowych. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 ustawy, oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców.
2. Odwołanie przysługuje na:

- 1) niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;
  - 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której Zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy;
3. Odwołanie wnosi się w terminie:
- 1) 5 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej,
  - 2) 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w pkt 1;
4. Odwołanie wobec treści ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub wobec treści dokumentów zamówienia wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub dokumentów zamówienia na stronie internetowej.
5. Odwołanie w przypadkach innych niż określone w ust. 3 i 4 wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
6. Na orzeczenie Izby oraz postanowienie Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie - sądu zamówień publicznych, za pośrednictwem Prezesa Izby, w terminie 14 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby lub postanowienia Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi.
7. Pozostałe zasady dot. środków ochrony prawnej zostały zawarte w Dziale IX ustawy.

## ROZDZIAŁ XXII

### INFORMACJE DOTYCZĄCE PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH

Klauzula informacyjna z art. 13 i 14 RODO*	
Administrator Danych Osobowych	Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Minister Energii, 00-450 Warszawa, ul. Przemysłowa 26.
Inspektor Ochrony Danych	W sprawach związanych z ochroną danych osobowych można kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych za pośrednictwem poczty e-mail: <a href="mailto:iod@me.gov.pl">iod@me.gov.pl</a> lub pisemnie na adres: Inspektor Ochrony Danych, Ministerstwo Energii, 00-450 Warszawa, ul. Przemysłowa 26.
Cel przetwarzania	Pani/Pana dane będą przetwarzane w celu korzystania z platformy eZamawiający do prowadzenia całego procesu związanego z udzieleniem zamówienia publicznego.
Podstawa prawna przetwarzania	Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO* (tj. przetwarzanie jest niezbędne do wykonania umowy, której stroną jest osoba, której dane dotyczą, lub do podjęcia działań na żądanie osoby, której dane dotyczą, przed zawarciem umowy) oraz na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f RODO* (tj. przetwarzanie jest niezbędne do celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez administratora). Prawny interes polega na możliwości realizacji celów związanych z korzystaniem z platformy eZamawiający do prowadzenia całego procesu dotyczącego udzielenia zamówienia publicznego oraz do podjęcia obrony przed ewentualnymi roszczeniami lub dochodzenia ewentualnych roszczeń, wobec czego administrator przetwarza dane osobowe takie, jak: imię i

	nazwisko, afiliacja, adres e-mail, nr telefonu osoby zgłoszonej na wydarzenie. Następnie na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO* (tj. przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze) dla wypełnienia obowiązku archiwizacji dokumentów wynikającego z ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (Dz. U. z 2020 r. poz. 164).
Odbiorcy danych	Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą pracownicy upoważnieni do przetwarzania danych osobowych, ponadto dane osobowe mogą być udostępnione podmiotom do tego uprawnionym na podstawie obowiązujących przepisów prawa oraz podmiotom świadczącym na naszą rzecz usługi wymagające dostępu do danych osobowych.
Przekazywanie danych poza EOG (Europejski Obszar Gospodarczy)	Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państw trzecich lub organizacji międzynarodowych.
Okres przechowywania	Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez czas niezbędny do realizacji określonych celów oraz zgodnie z obowiązującą w Ministerstwie Energii Instrukcją Kancelaryjną i przepisami o archiwizacji dokumentów – kategoria B5.
Pani/Pana prawa	Przysługuje Pani/Panu prawo: <ul style="list-style-type: none"> <li>• dostępu do dotyczących Pani/Pana danych osobowych;</li> <li>• sprostowania swoich danych osobowych;</li> <li>• usunięcia danych osobowych, w sytuacji, gdy przetwarzanie danych nie następuje w celu wywiązania się z obowiązku wynikającego z przepisu prawa;</li> <li>• ograniczenia przetwarzania danych, z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO*;</li> <li>• przenoszenia danych z zastrzeżeniem wynikającym z art. 20 ust. 1 RODO*;</li> <li>• wniesienia sprzeciwu z przyczyn związanych z Pani/Pana szczególną sytuacją.</li> </ul>
Prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego	Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO*.
Informacja o wymogu podania danych	Podanie Pani/Pana danych osobowych jest niezbędne do realizacji celu związanego z korzystaniem z platformy eZamawiający do prowadzenia całego procesu dotyczącego udzielenia zamówienia publicznego. Skutkiem niepodania danych osobowych będzie brak możliwości realizacji celu związanego z korzystaniem z platformy eZamawiający do prowadzenia całego procesu dotyczącego udzielenia zamówienia publicznego.

\*RODO: rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1, z późn. zm.).

#### **ZAŁĄCZNIKI DO SWZ:**

<b>Załącznik nr 1</b>	–	Formularz oferty
<b>Załącznik nr 1.1</b>		Formularz cenowy – Część I
<b>Załącznik nr 1.2</b>		Formularz cenowy – Część II

<b>Załącznik nr 2.1</b>	–	OPZ – CZĘŚĆ I
<b>Załącznik nr 2.2</b>	–	OPZ – CZĘŚĆ II
<b>Załącznik nr 3</b>		Oświadczenie stanowiące potwierdzenie braku podstaw wykluczenia i spełnianie warunków udziału w postępowaniu
<b>Załącznik nr 3.1</b>		Wzór oświadczenia wykonawcy o aktualności informacji zawartych w Oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy
<b>Załącznik nr 4</b>	–	Oświadczenie o braku o przynależności lub o przynależności do tej samej grupy kapitałowej
<b>Załącznik nr 5</b>	–	Oświadczenie Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie Zamówienia
<b>Załącznik nr 6</b>	–	Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby
<b>Załącznik nr 7</b>	–	Wykaz usług
<b>Załącznik nr 8</b>	–	Projektowane Postanowienia Umowy

## FORMULARZ OFERTOWY

W postępowaniu o udzielenie zamówienia prowadzonym w trybie podstawowym bez przeprowadzenia negocjacji zgodnie z art. 275 pkt 1 w związku z art. 359 pkt 2 ustawy na **Świadczenie usług cateringowych na potrzeby Ministerstwa Energii z podziałem na 2 części.**

Numer postępowania: BDG-WZP.260.5.2026

## I. ZAMAWIAJĄCY:

Ministerstwo Energii  
ul. Przemysłowa 26; 00-460 Warszawa

## II. WYKONAWCA:

Dane Wykonawcy/Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia

Lp.	Nazwa Wykonawcy	Adres Wykonawcy	NIP	Rodzaj przedsiębiorcy
1.	[.....]	[.....]	[.....]	Wybierz z listy.
2.	[.....]	[.....]	[.....]	Wybierz z listy.

*W przypadku oferty składanej przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia zaleca się aby w pierwszym wierszu dane dotyczyły lidera konsorcjum.*

## KORESPONDENCJĘ NALEŻY KIEROWAĆ NA ADRES:

Imię i nazwisko osoby uprawnionej do kontaktów	
Adres	
Nr telefonu	
e-mail	

## III OŚWIADCZENIA:

1. Oferujemy wykonanie zamówienia:

**Cena oferty za realizację całości niniejszego zamówienia zgodnie z wymogami SWZ wynosi:**

***Należy wypełnić CZĘŚĆ, na którą składana jest oferta***

Nazwa usługi	Cena netto w PLN <sup>1)</sup> za okres 24 miesięcy	Cena brutto w PLN <sup>1)</sup> za okres 24 miesięcy
1	2	3
<b>Część 1:</b> „Usługi cateringowe na potrzeby spotkań i innych wydarzeń organizowanych przez Ministerstwo Energii dla lokalizacji w Warszawie przy ul. Przemysłowej 26 i 26a oraz w innych miejscach na terenie województwa mazowieckiego wskazanych przez Zamawiającego”.	.....	.....
<b>Części 2:</b> „usługi cateringowe na potrzeby spotkań i innych wydarzeń organizowanych przez Ministerstwo Energii dla lokalizacji w Katowicach przy ul. Powstańców 30 w Katowicach oraz w innych miejscach na	.....	.....



terenie województwa śląskiego wskazanych przez Zamawiającego"		
---	--	--

<sup>1)</sup> należy podać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Cena zawiera wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia zgodnie ze Specyfikacją Warunków Zamówienia.

UWAGA: należy wypełnić wykropkowane pola tabeli.

2. **Oświadczamy, że:**

- 1) przedmiot zamówienia wykonamy siłami własnymi\*)
- 2) powierzmy podwykonawcom realizację części zamówienia:\*)

Wykonawca powierzy następującym podwykonawcom realizację następujących części zamówienia:

Lp.	Nazwa (firma) podwykonawcy (jeżeli jest znana)	Część (zakres) przedmiotu zamówienia, który zamierzamy powierzyć podwykonawcy
...	.....	.....
....	.....	.....

3. **Oświadczenie w zakresie polegania na zasobach podmiotów udostępniających zasoby:**

Oświadczamy, że:

- 1) nie polegamy na zasobach podmiotów udostępniających zasoby\*\*)
- 2) zgodnie z załączonymi do Oferty zobowiązaniami podmiotu udostępniającego zasoby/innymi środkami dowodowymi potwierdzającymi, że Wykonawca realizując zamówienie będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów: \*\*)
- a) oświadczamy, że w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu polegamy na zdolnościach technicznych lub zawodowych nw. podmiotów udostępniających zasoby w nw. zakresie:

Lp.	Nazwa (firma) podmiotu udostępniającego zasoby	Zakres, w jakim Wykonawca polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby
1.	.....	.....
2.	.....	.....

- b) Wykonawca powierzy następującym podwykonawcom realizację następujących części zamówienia i jednocześnie polega na ich zasobach, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w SWZ, na zasadach określonych w art. 118 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych:

Lp.	Nazwa (firma) podwykonawcy (innego podmiotu)	Część (zakres) przedmiotu zamówienia, który zamierzamy powierzyć innemu podmiotowi (podwykonawcy)
1.	.....	.....
2.	.....	.....

5. W przypadku określonym w Rozdziale 7 ust. 2 SWZ załączamy oświadczenie, z którego wynika, **które usługi wykonają poszczególni Wykonawcy wspólnie ubiegający się** o udzielenie zamówienia\*).
6. W związku z art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego oświadczam, że Wykonawca (każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia):
  - 1) Wykonawca (każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia) **nie jest** wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 oraz **nie jest** wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ww. ustawy;
  - 2) beneficjentem rzeczywistym Wykonawcy w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu **nie jest** osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 oraz **nie jest** osoba wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ww. ustawy;

- 3) jednostką dominującą Wykonawcy w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości, **nie jest** podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 oraz **nie jest** podmiotem wpisanym na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ww. ustawy.
7. Zgodnie z treścią art. 225 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych **oświadczamy, że wybór przedmiotowej Oferty:**
- **nie będzie** prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług\*\*),
  - **będzie** prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług, w zakresie i wartości\*\*\*):
- .....  
*[należy wskazać: nazwę (rodzaj) towaru/usługi, których dostawa/świadczenie będzie prowadzić do jego powstania oraz ich wartość bez kwoty podatku VAT]*
- Zgodnie z naszą wiedzą dla ww. towarów i usług zastosowanie będzie miała następująca stawka podatku od towarów i usług: .....%
8. Oświadczamy, że niniejsza Oferta oraz jej wszystkie załączniki są jawne i nie zawierają informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, z wyjątkiem informacji i dokumentów przekazanych w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku pod nazwą: ....., co do których **wykazujemy w załączeniu, dlaczego informacje te stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Brak wypełnienia oznacza, że oferta nie zawiera tajemnicy przedsiębiorstwa.**
9. Oświadczamy, że akceptujemy zawarte w SWZ Projektowane postanowienia umowy i zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej Oferty, do zawarcia umowy zgodnie z Ofertą oraz na warunkach określonych w Projektowanych postanowieniach umowy, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
10. Oświadczamy, iż Wykonawca wyraża zgodę na przetwarzanie przez Zamawiającego informacji zawierających dane osobowe oraz że poinformował pisemnie i uzyskał zgodę każdej osoby, której dane osobowe są podane w Ofercie, oświadczeniach i dokumentach składanych wraz z Ofertą lub będą podane w oświadczeniach i dokumentach złożonych przez Wykonawcę w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia.
11. Wykaz załączników:
- 1) .....
  - 2) .....

-----  
Podpisy w formie\* lub postaci elektronicznej\*  
osób uprawnionych do składania oświadczeń woli  
w imieniu wykonawcy

\*) Niepotrzebne skreślić.

\*\*) Niepotrzebne skreślić. W przypadku nieskreślenia (niewskazania) żadnej z ww. treści oświadczenia i niewypełnienia powyższych tabel - Zamawiający uzna, że Wykonawca nie polega na zasobach podmiotów udostępniających zasoby

\*\*\*) Niepotrzebne skreślić. W przypadku nieskreślenia (niewskazania) żadnej z ww. treści oświadczenia i niewypełnienia powyższego pola oznaczonego: „należy wskazać nazwę (rodzaj) towaru/usługi, których dostawa/świadczenie będzie prowadzić do jego powstania oraz ich wartość bez kwoty podatku od towarów i usług” - Zamawiający uzna, że wybór przedmiotowej oferty nie będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego (tj. naliczenia i odprowadzenia podatku do urzędu skarbowego).

Formularz cenowy  
Część 1

Lp.	Usługa	Cena netto w PLN <sup>1)</sup> za jedną osobę/zestaw	Maksymalna liczba osób dla przewidywanej usługi	Liczba przewidywanych spotkań/zestawów	Maksymalna wynagrodzenie netto w PLN <sup>1)</sup> poz. 1-15 kol. 1 x 2 x 3 poz. 16-18 kol. 1 x 3
		1	2	3	4
1.	Serwis kawowy		15 osób	10	
2.			30 osób	10	
3.			80 osób	5	
4.			130 osób	4	
5.			220 osób	3	
6.	Poczęstunek na ciepło		15 osób	19	
7.			30 osób	15	
8.			80 osób	14	
9.			130 osób	5	
10.			220 osób	3	
11.	Poczęstunek na zimno		15 osób	10	
12.			30 osób	5	
13.			80 osób	2	
14.			130 osób	5	
15.			220 osób	3	
16.	Zestaw śniadaniowy:				
	Talerz kanapek			720	
	Talerz warzyw			720	
	Talerz owoców			720	
17.	Zestaw śniadaniowy na ciepło			912	
18.	Zestaw deserowy			960	
<b>CENA OFERTY NETTO</b> przedmiotu zamówienia (Suma pozycji w kol. 4: Lp.1 - Lp.18)					..... PLN <sup>1)</sup>
Wartość podatku od towarów i usług w wysokości					..... PLN <sup>1)</sup>
<b>CENA OFERTY BRUTTO</b> przedmiotu zamówienia (Suma pozycji w kol. 4: Lp.1 - Lp.18)					..... PLN <sup>1)</sup>

<sup>1)</sup> należy podać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. ....

Podpisy w formie\* lub postaci elektronicznej\*  
osób uprawnionych do składania oświadczeń woli  
w imieniu wykonawcy

\* niepotrzebnie skreślić

Formularz cenowy  
Część 2

Lp.	Usługa	Cena netto w PLN <sup>1)</sup> za jedną osobę/zestaw	Maksymalna liczba osób dla przewidywanej usługi	Liczba przewidywanych spotkań/zestawów	Maksymalna wynagrodzenie netto w PLN <sup>1)</sup> (kol. 1 x 2 x 3)
		1	2	3	4
1.	Serwis kawowy		15 osób	10	
2.			30 osób	10	
3.			100 osób	5	
4.	Poczęstunek na ciepło		15 osób	10	
5.			30 osób	5	
6.			100 osób	2	
7.	Poczęstunek na zimno		15 osób	10	
8.			30 osób	5	
9.			100 osób	2	
CENA OFERTY NETTO przedmiotu zamówienia (Suma pozycji w kol. 4: Lp.1 - Lp.9)					..... PLN <sup>1)</sup>
Wartość podatku od towarów i usług w wysokości					..... PLN <sup>1)</sup>
CENA OFERTY BRUTTO przedmiotu zamówienia (Suma pozycji w kol. 4: Lp.1 - Lp.9)					..... PLN <sup>1)</sup>

<sup>1)</sup> należy podać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

Podpisy w formie\* lub postaci elektronicznej\*  
osób uprawnionych do składania oświadczeń woli  
w imieniu wykonawcy

\* niepotrzebnie skreślić

## Opis Przedmiotu Zamówienia (OPZ)

Część 1

1. **Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług cateringowych na potrzeby spotkań i innych wydarzeń organizowanych przez Ministerstwo Energii w okresie 24 kolejnych miesięcy od daty zawarcia umowy lub do wcześniejszego wyczerpania środków finansowych przeznaczonych na realizację zamówienia:**
  - 1) Część 1 - usługi cateringowe na potrzeby spotkań i innych wydarzeń organizowanych przez Ministerstwo Energii dla lokalizacji w Warszawie przy ul. Przemysłowej 26 i 26a oraz w innych miejscach na terenie województwa mazowieckiego wskazanych przez Zamawiającego.
2. W przypadku niewykorzystania środków finansowych, na które zostanie zawarta umowa w ww. terminie Zamawiający przewiduje możliwość przedłużenia okresu obowiązywania umowy do momentu wykorzystania środków finansowych, jednak nie dłużej niż o 12 kolejnych miesięcy.
3. Wykonawca zobowiązany jest realizować zamówienie sukcesywnie, odpowiednio dla danej części zamówienia, według aktualnych potrzeb Zamawiającego, na podstawie pisemnych zleceń częściowych przesyłanych pocztą elektroniczną przez przedstawiciela komórki organizacyjnej Zamawiającego odpowiedzialnej za realizację danej usługi, najpóźniej na 3 dni przed planowanym spotkaniem, podczas którego usługi mają być świadczone.
4. W wyjątkowych sytuacjach Zamawiający zastrzega sobie prawo do zlecenia usługi na 4 godziny przed spotkaniem.
5. Wysłanie zlecenia musi nastąpić do końca dnia roboczego, w innym przypadku uznaje się jako pierwszy kolejny dzień kalendarzowy. Wykonawca będzie zobowiązany do potwierdzenia otrzymania zgłoszenia pocztą elektroniczną. Zamawiający powiadomi Wykonawcę o miejscu realizacji usługi drogą elektroniczną w najpóźniej na 1 dzień przed datą rozpoczęcia każdego ze spotkań. Liczba uczestników pojedynczego spotkania: minimum **2**, a maksymalnie **220** planowana liczba spotkań w okresie trwania umowy.
6. Zamawiający zakłada, że poszczególne zlecenie na jednodniowe spotkanie może składać się z:
  - 1) 1 serwis kawowy,
  - 2) 1 poczęstunku na ciepło,
  - 3) 1 poczęstunku na zimno,
  - 4) 1 zestaw śniadaniowy obejmujący:
    - a) talerz owocowy
    - b) talerz warzywny
    - c) talerz kanapkowy
  - 5) 1 zestaw śniadaniowy na ciepło
  - 6) 1 zestaw deserowy
7. Dla potrzeb oszacowania wartości zamówienia przyjmuje się realizację:
  - 1) **serwis kawowy (elementy składające się na menu poczęstunku na ciepło niezbędne do oszacowania ofert znajdują się w ust. 35 pkt 1 OPZ):**
    - a) 10 spotkań – 2 -15 osób,
    - b) 10 spotkań – 16 - 30 osób,
    - c) 5 spotkań – 31 - 80 osób,
    - d) 4 spotkania – 81-130 osób;
    - e) 3 spotkania – 131 - 220 osób;
  - 2) **poczęstunek na ciepło (elementy składające się na menu poczęstunku na ciepło niezbędne do oszacowania ofert znajdują się w ust. 35 pkt 2 OPZ):**
    - a) 19 spotkań –2 -15 osób,
    - b) 15 spotkań – 16 - 30 osób,

- c) 14 spotkań – 31 - 80 osób,
  - d) 5 spotkań – 81-130 osób;
  - e) 3 spotkania – 131 - 220 osób;
- 3) **poczęstunek na zimno (elementy składające się na menu poczęstunku na ciepło niezbędne do oszacowania ofert znajdują się w ust. 35 pkt 3 OPZ):**
- a) 10 spotkań – 2 -15 osób,
  - b) 5 spotkań – 16 - 30 osób,
  - c) 2 spotkania – 31 - 80 osób,
  - d) 5 spotkań – 81-130 osób;
  - e) 3 spotkania – 131 - 220 osób;
- 4) **Zestaw śniadaniowy (elementy składające się na menu poczęstunku na ciepło niezbędne do oszacowania ofert znajdują się w ust. 35 pkt 4 OPZ):**
- a) **2 160 zestawów**
  - b) **Zestaw śniadaniowy na ciepło (elementy składające się na menu poczęstunku na ciepło niezbędne do oszacowania ofert znajdują się w ust. 35 pkt 5 OPZ):**
    - a) **912 zestawów**
  - b) **Zestaw deserowy (elementy składające się na menu poczęstunku na ciepło niezbędne do oszacowania ofert znajdują się w ust. 35 pkt 6 OPZ):**
    - a) **960 zestawów**
8. Wartość zamówienia obliczana będzie stosownie do zakresu każdorazowego zlecenia. Podstawą obliczenia wynagrodzenia Wykonawcy jest jednostkowa cena usługi cateringowej dla jednej osoby, pomnożona przez maksymalną liczbę osób.
9. Zamawiający przewiduje w ramach pojedynczego zlecenia możliwość łączenia poszczególnych rodzajów poczęstunków w „zestawy” (np. 2 przerwy kawowe i 1 poczęstunek na ciepło). Zamawiający zastrzega możliwość dowolnej kompozycji menu.
10. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmniejszenia ilości osób w ramach spotkań o których mowa w ust. 7.
11. Zamawiający będzie rozliczał się z Wykonawcą na podstawie cen jednostkowych wskazanych w ofercie za faktyczną ilość osób zgłoszoną przez Zamawiającego w ramach spotkań o których mowa w ust. 7.
12. Zamawiający przewiduje w ramach pojedynczego zlecenia możliwość zmiany poszczególnych elementów „zestawu” (np. rezygnacja z ciastek bankietowych w papilotach i zwiększenie liczby ciast krojonych w papilotach).
13. Wykonawca zobowiązany jest zagwarantować wysoką jakość świadczonych przez siebie usług.
14. Dostarczone produkty żywnościowe będą świeże, dania będą przyrządzone w dniu świadczenia usług cateringowych, kanapki dekoracyjne - tartinki będą podawane na świeżym pieczywie; przy podawaniu kanapek dekoracyjnych zabrania się używania pieczywa tostowego; produkty przetworzone takie jak: kawa, herbata, woda, soki itp. będą posiadać datę przydatności do spożycia wygasającą nie wcześniej niż na 5 miesięcy po dniu wykonania zlecenia.
- UWAGA:** posiłki muszą być przygotowane z naturalnych produktów metodą tradycyjną. Zamawiający nie dopuszcza produktów typu instant (np. zupy w proszku itp.) oraz produktów gotowych (np. mrożone gołąbki, klopsy, zrazy itp.).
15. Wszystkie posiłki zapewnione przez Wykonawcę muszą charakteryzować się wysoką jakością w odniesieniu do użytych składników oraz estetyki podania.
16. Wszystkie dania oraz napoje gorące podane zostaną w naczyniach ceramicznych niejednokrotnego użytku, z wyjątkiem shotów deserowych (małych deserków), które mogą być podawane w jednorazowych naczyniach plastikowych (np.: jednorazowych kieliszkach) wysokiej jakości, napoje zimne serwowane będą w szklankach, do konsumpcji przygotowane zostaną sztuczce ze stali nierdzewnej. Zastawa będzie czysta, nieuszkodzona (nie wyszczerbiona itp.), w jasnej kolorystyce, bez wzorów. Wszystko wysterylizowane, zgodnie z przepisami obowiązującymi w tym zakresie. Serwetki papierowe będą w jasnej kolorystyce, bez wzorów.
- UWAGA (aspekt środowiskowy):** posiłki nie będą podawane na zastawie plastikowej. Zamawiający nie dopuszcza również sztuczków z tworzywa sztucznego oraz fabrycznych (np. tekturowych, plastikowych) opakowań w przypadku podawania produktów takich jak: cukier, mleko, soki, przyprawy.

17. Wykonawca zapewnia transport, dostarczenie usługi na miejsce jej świadczenia i rozstawienie stołów, zastawy i sprzętu niezbędnego do świadczenia usługi na minimum 90 min. przed danym spotkaniem, w sposób uzgodniony z Zamawiającym.
18. Wykonawca dostarcza ciepłe posiłki na minimum 30 min. przed wskazaną przez Zamawiającego godziną podania i zapewnia utrzymanie właściwej temperatury posiłków do momentu spożycia.
19. Wykonawca zapewnia obsługę techniczną (kelnerską) w zakresie przygotowania, podawania posiłków, uprzątnięcia i odbioru resztek (bieżącego w czasie trwania wydarzenia), w ilości wystarczającej do obsługi poszczególnego zamówienia na wniosek Zamawiającego.
20. Wykonawca zapewnia zebranie naczyń oraz resztek pokonsumpcyjnych niezwłocznie po zakończeniu spotkania, nie później jednak niż w ciągu 1 godziny od zakończenia spotkania.
21. Miejsce, w którym będzie organizowane spotkanie, pozostanie uporządkowane i sprzątnięte poprzez usunięcie i utylizację śmieci, a ewentualne uszkodzenia naprawione w sposób uzgodniony z właścicielem powierzchni, na której odbywał się catering.
22. Wykonawca zapewnia stoły bufetowe oraz stoliki koktajlowe (minimum 1 na 4 osoby) pokryte czarnym lub białym (kolor każdorazowo do ustalenia z Zamawiającym) materiałem typu stretch (skirting) bez ozdób.
23. Wykonawca zapewni również stoły bufetowe umożliwiające spożycie posiłku osobom poruszającym się na wózkach inwalidzkich (w przypadku stołów pozostawienie wolnych miejsc bez krzeseł umożliwiające swobodne podjechanie wózka do stołu, Jednocześnie wykonawca zapewni takie ustawienie stołów, aby możliwe było swobodne poruszanie się między nimi osób na wózkach inwalidzkich (zachowane zostaną odpowiednie odległości między stolikami).
24. Wykonawca na wniosek Zamawiającego (informacja o zapotrzebowaniu zostanie zgłoszona przy zamówieniu) zapewni dekorację florystyczną na stołach bufetowych i stolikach koktajlowych; dekoracja florystyczna musi być elegancka i nowoczesna, składać się ze świeżych kwiatów ciętych, kolorystycznie dopasowanych do wystroju miejsca, w którym będzie realizowana usługa oraz do kolorystyki materiału typu stretch pokrywającego stoły; dekoracja florystyczna stołów bufetowych i koktajlowych musi być dostosowana do ich wielkości.
25. Obsługa będzie świadczona na właściwym poziomie, zgodnie z zachowaniem powszechnie obowiązujących norm kultury i zasad współżycia społecznego.
26. Pracownicy wykonujący bezpośrednio obsługę kelnerską (w liczbie odpowiedniej dla liczby gości, liczba obsługi kelnerskiej każdorazowo przy zamówieniu będzie zatwierdzana przez Zamawiającego) będą ubrani w jednakowe ubrania w stonowanym kolorze. Ubiór ten będzie spełniać wszystkie wymagane standardy, tzn. będzie czysty, schludny, estetyczny.
27. Wszelkie wyposażenie niezbędne do wykonania usługi (stoły bufetowe/koktajlowe, niezbędny sprzęt bufetowy, urządzenia grzewcze, aranżacja stołów, dekoracje kwiatowe z żywych kwiatów, parawany zasłaniające zaplecze cateringowe itp.) zapewniac będzie Wykonawca we własnym zakresie. Koszty z tym związane Wykonawca zawiera w cenach podanych w ofercie. Wykonawca nie będzie pobierał z tego tytułu żadnych dodatkowych opłat.
28. Do świadczenia ww. usług Wykonawca użyje środków zabezpieczonych we własnym zakresie.
29. Wykonawca na życzenie Zamawiającego zapakuje w dostarczone przez siebie opakowania jednorazowe nie skonsumowane produkty oraz elementy florystyczne i dostarczy je pod adres wskazany przez Zamawiającego.
30. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zgłaszania uwag dotyczących ustalania menu, obsługi kelnerskiej, dekoracji florystycznej w trakcie realizacji usługi, które Wykonawca zobowiązany jest uwzględnić.
31. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odstępstw od menu zawartego w Szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia podczas uroczystości okolicznościowych (np. Wigilia lub Wielkanoc).
32. Podane gramatury dotyczą dań i posiłków po obróbce termicznej.
33. Zamawiający nie pokrywa kosztów transportu i noclegów osób wykonujących zamówienie.
34. Na 3 dni przed planowanym spotkaniem Zamawiający będzie informował Wykonawcę w formie elektronicznej na jaką liczbę gości, w tym liczbę osób poruszających się na wózkach inwalidzkich, ma zostać przygotowany dany poczęstunek a także przekaże informacje dotyczące preferencji żywieniowych, tj. wymagań dietetycznych (wegetariańskie, wegańskie, bezglutenowe). Najpóźniej 24 godzin przed planowanym spotkaniem Zamawiający może odwołać zamówienie, zmniejszyć uprzednio zgłoszoną liczbę osób planowanego spotkania, nie ponosząc przy tym żadnych kosztów

lub zwiększyć liczbę osób ponosząc jedynie koszty zwiększenia ilości porcji, stołów, zastawy czy obsługi.

**35. Zakres świadczonych usług obejmuje:**

**1) Przygotowanie serwisu kawowego**

W ramach serwisu kawowego podstawowego Wykonawca będzie zobowiązany do zapewnienia dla każdego uczestnika spotkania:

- nieograniczonej ilości kawy (ekspresy ciśnieniowe w liczbie dostosowanej do ilości gości danego wydarzenia),
- nieograniczonej ilości herbaty (minimum 5 rodzajów herbat w saszetkach - każda saszetka oddzielnie zapakowana, w tym jednej zielonej i dwóch owocowych),
- nieograniczonej ilości dodatków takich jak: mleko do kawy w dzbanuszkach (o pojemności maksymalnie 200 ml), świeżej cytryny w plasterkach, sypkiego cukru białego i brązowego (trzcinnego) w kostkach lub saszetkach,
- nieograniczonej ilości 3 rodzajów soków owocowych 100% (np. pomarańczowy, jabłkowy, wiśniowy, czarna porzeczka),
- nieograniczonej ilości wody gazowanej i niegazowanej w butelkach o pojemności 0,5 l (w równej ilości),
- wyboru ciastek bankietowych w papilotach (minimum 2 rodzaje, np. rogaliki francuskie, rogaliki nadziewane, mini ptyśie, babeczki z kremem i owocami, kajmakiem), w ilości 2 sztuki na osobę,
- wyboru słonych przekąsek (minimum 2 rodzaje, np. paluszki, orzeszki, krakersy itp. w ilości co najmniej 15 g na osobę)

Sposób podania: w formie szwedzkiego stołu z zapewnieniem zastawy ceramicznej (filiżanki, talerzyki, szklanki, dzbanki), sztućców ze stali nierdzewnej i serwetek papierowych. Naczynia i resztki posiłku należy zabrać w miarę możliwości w czasie trwania konsumpcji lub po jej zakończeniu, przed podaniem kolejnego poczęstunku.

**2) Przygotowanie poczęstunku na ciepło**

W ramach poczęstunku na ciepło Wykonawca będzie zobowiązany do zapewnienia dla każdego uczestnika spotkania:

- nieograniczonej ilości kawy (ekspresy ciśnieniowe w liczbie dostosowanej do ilości gości danego wydarzenia),
- nieograniczonej ilości herbaty (minimum 5 rodzajów herbat w saszetkach - każda saszetka oddzielnie zapakowana, w tym jednej zielonej i dwóch owocowych),
- nieograniczonej ilości dodatków takich jak: mleko do kawy w dzbanuszkach (o pojemności maksymalnie 200 ml), świeżej cytryny w plasterkach, sypkiego cukru białego w cukiernicach,
- nieograniczonej ilości 3 rodzajów soków owocowych 100% (np. pomarańczowy, jabłkowy, wiśniowy, czarna porzeczka),
- nieograniczonej ilości wody gazowanej i niegazowanej w butelkach o pojemności 0,5 l (w równej ilości),
- dań głównych (minimum 3 rodzaje do wyboru, w tym jedno mięsne (np.: wołowina, wieprzowina, drób), rybne (np.: łosoś, sola), jarskie (np.: risotto z grzybami, makaron z sosem serowym) w ilości co najmniej 200 g na osobę,
- zupy (1 rodzaj) w ilości co najmniej 250 ml na osobę;
- ciepłych dodatków do dań na gorąco (minimum 3 rodzaje, np. ziemniaki, ziemniaki opiekane, makaron, ryż, kluski śląskie, kopytka, kasza, warzywa gotowane) w ilości co najmniej 100 g na osobę,
- ciepłych przystawek (minimum 3 rodzaje, np.: kompozycja jarska, kompozycja z rybą, kompozycja mięsna), przekąski powinny składać się z co najmniej 5 składników w ilości 1 sztuka na osobę,
- surówek obiadowych (minimum 3 rodzaje, np. colesław, groszek, kapusta czerwona, sałata mieszana z sosem vinegret) w ilości minimum 100 g na osobę,
- filetowanych świeżych owoców (minimum 4 rodzaje – np. pomarańcza, kiwi, melon, ananas, arbuz, jabłko oraz dodatkowo winogrona lub owoce sezonowe, np.: czereśnie, maliny, borówki amerykańskie, podanych w całości), podanych na paterach w ilości co najmniej 100 g na osobę,



- wyboru ciast krojonych w papilotach (minimum 2 rodzaje, np., szarlotka, sernik, czekoladowe z kremem, W-Z, kremówka,) w ilości 1 szt. na osobę,
- shotów deserowych (małych deserków) (minimum 2 rodzaje, np.: panna cota, tiramisu, czekoladowy) w ilości 1 szt. na osobę.
- przypraw w tym obowiązkowo sól (w zamkniętych solniczkach) i pieprz (w zamkniętych pieprzniczkach), pozostałe przyprawy, także powinny znajdować się w zamkniętych naczyniach umożliwiających użycie bez kontaktu z przyprawą.

Sposób podania: w formie szwedzkiego stołu z zapewnieniem zastawy ceramicznej (filiżanki, talerzyki, szklanki dzbanki), sztućców ze stali nierdzewnej, serwetek papierowych oraz karteczek z nazwą serwowanego dania na ciepło. Naczynia i resztki posiłku należy zabrać w miarę możliwości w czasie trwania konsumpcji lub po jej zakończeniu, przed podaniem kolejnego poczęstunku.

### 3) Przygotowanie poczęstunku na zimno

W ramach poczęstunku na zimno Wykonawca będzie zobowiązany do zapewnienia dla każdego uczestnika spotkania:

- zimnych przekąsek (minimum 3 rodzaje, np.: kanapki dekoracyjne, finger food, mini tortille), przekąski powinny składać się z co najmniej 5 składników w ilości 10 sztuka na osobę,
- wyboru ciast krojonych w papilotach (minimum 2 rodzaje, np., szarlotka, sernik, czekoladowe z kremem, W-Z, kremówka,) w ilości 2 szt. na osobę.

Sposób podania: w formie szwedzkiego stołu z zapewnieniem zastawy ceramicznej (filiżanki, talerzyki, szklanki dzbanki), sztućców ze stali nierdzewnej i serwetek papierowych. Naczynia i resztki posiłku należy zabrać w miarę możliwości w czasie trwania konsumpcji lub po jej zakończeniu, przed podaniem kolejnego poczęstunku.

### 4) Przygotowanie zestawu śniadaniowego

W ramach zestawu śniadaniowego, Wykonawca będzie zobowiązany do zapewnienia:

- talerz kanapkowy 6 szt.  
gramatury oraz składu kanapek – średnia gramatura to 40-45 g/sztuka
- talerz warzywny  
gramatury porcji warzyw – 300g/talerz; rodzaje: marchewka, ogórek, seler naciowy, pomidor koktajlowy, papryka żółta, czerwona, zielona, kalarepa
- talerz owocowy  
gramatury porcji talerzyków owocowych wraz z informacją, jakie owoce wchodzi w ich skład à 250 g/talerz; owoce: melon, pomarańcza, grejpfrut, borówka, śliwka, winogrona jasne i ciemne, porzeczki – są to owoce, które obecnie wykorzystujemy, oczywiście na przestrzeni wiosny i lata będą inne owoce sezonowe

### 5) Przygotowanie zestawu śniadaniowego na ciepło

W ramach zestawu śniadaniowego na ciepło, Wykonawca będzie zobowiązany do zapewnienia:

- kiełbaski na ciepło (porcja 100 g)
- sałatka z groszkiem (porcja 100 g)
- croissanty z nadzieniem i bez
- kanapki z pastą jajeczną i pastą rybną

### 6) Przygotowanie zestawu deserowego

**gramatury oraz rodzaje deserów:**

porcja ciasta – 1 kawałek to 75 g, na osobę 2 porcje (łącznie 150 g), minimum 2 rodzaje, np. szarlotka z kruszonką, brownie kajmakowo-orzechowe, ciasto marchewkowe, sernik z brzoskwiniami, sernik firmowy, makowiec babuni, keks domowy, pączusie mini waniliowe, ptysie mini z polewą czekoladową ciemną, croissant mini z maliną, croissant mini czekoladowy, croissant mini pistacjowy, pannacotta z truskawkami,

#### UWAGA:

W przypadku dań ciepłych mają zostać zachowane następujące proporcje:

- 1/ 3 w stosunku do całości: dania mięsne (porcja 200 g/os),
- 1/ 3 w stosunku do całości: dania z rybą (porcja 200 g/os),
- 1/ 3 w stosunku do całości: danie jarskie (porcja 200 g/os).

*Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za jakość i estetykę posiłków oraz zgodność świadczonych usług z obowiązującymi normami zbiorowego żywienia i wymogami sanitarno-epidemiologicznymi.*

## Opis Przedmiotu Zamówienia (OPZ)

Część 2

1. **Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług cateringowych na potrzeby spotkań i innych wydarzeń organizowanych przez Ministerstwo Energii w okresie 24 kolejnych miesięcy od daty zawarcia umowy lub do wcześniejszego wyczerpania środków finansowych przeznaczonych na realizację zamówienia:**
  - 2) Część 2 - usługi cateringowe na potrzeby spotkań i innych wydarzeń organizowanych przez Ministerstwo Energii dla lokalizacji w Katowicach przy ul. Powstańców 30 w Katowicach oraz w innych miejscach na terenie województwa śląskiego wskazanych przez Zamawiającego.
2. W przypadku niewykorzystania środków finansowych, na które zostanie zawarta umowa w ww. terminie Zamawiający przewiduje możliwość przedłużenia okresu obowiązywania umowy do momentu wykorzystania środków finansowych, jednak nie dłużej niż o 12 kolejnych miesięcy.
3. Wykonawca zobowiązany jest realizować zamówienie sukcesywnie, odpowiednio dla danej części zamówienia, według aktualnych potrzeb Zamawiającego, na podstawie pisemnych zleceń częściowych przesyłanych pocztą elektroniczną przez przedstawiciela komórki organizacyjnej Zamawiającego odpowiedzialnej za realizację danej usługi, najpóźniej na 3 dni przed planowanym spotkaniem, podczas którego usługi mają być świadczone.
4. W wyjątkowych sytuacjach Zamawiający zastrzega sobie prawo do zlecenia usługi na 4 godziny przed spotkaniem.
5. Wysłanie zlecenia musi nastąpić do końca dnia roboczego, w innym przypadku uznaje się jako pierwszy kolejny dzień kalendarzowy. Wykonawca będzie zobowiązany do potwierdzenia otrzymania zgłoszenia pocztą elektroniczną. Zamawiający powiadomi Wykonawcę o miejscu realizacji usługi drogą elektroniczną w najpóźniej na 1 dzień przed datą rozpoczęcia każdego ze spotkań. Liczba uczestników pojedynczego spotkania: minimum **2**, a maksymalnie **100** planowana liczba spotkań w okresie trwania umowy.
6. Zamawiający zakłada, że poszczególne zlecenie na jednodniowe spotkanie może składać się z:
  - 7) 1 serwis kawowy,
  - 8) 1 poczęstunku na ciepło,
  - 9) 1 poczęstunku na zimno,
7. Dla potrzeb oszacowania wartości zamówienia przyjmuje się realizację:
  - 5) **serwis kawowy (elementy składające się na menu poczęstunku na ciepło niezbędne do oszacowania ofert znajdują się w ust. 35 pkt 1 OPZ):**
    - a) 10 spotkań – 2-15 osób,
    - b) 10 spotkań – 16 - 30 osób,
    - c) 5 spotkań – 31 - 100 osób,
  - 6) **poczęstunek na ciepło (elementy składające się na menu poczęstunku na ciepło niezbędne do oszacowania ofert znajdują się w ust. 35 pkt 2 OPZ):**
    - a) 10 spotkań – 2 -15 osób,
    - b) 5 spotkań – 16 - 30 osób,
    - c) 2 spotkania – 31 - 100 osób,
  - 7) **poczęstunek na zimno (elementy składające się na menu poczęstunku na ciepło niezbędne do oszacowania ofert znajdują się w ust. 35 pkt 3 OPZ):**
    - a) 10 spotkań – 2 -15 osób,
    - b) 5 spotkań – 16 - 30 osób,
    - c) 2 spotkania – 31 - 100 osób
8. Wartość zamówienia obliczana będzie stosownie do zakresu każdorazowego zlecenia. Podstawą obliczenia wynagrodzenia Wykonawcy jest jednostkowa cena usługi cateringowej dla jednej osoby, pomnożona przez maksymalną liczbę osób.

9. Zamawiający przewiduje w ramach pojedynczego zlecenia możliwość łączenia poszczególnych rodzajów poczęstunków w „zestawy” (np. 2 przerwy kawowe i 1 poczęstunek na ciepło). Zamawiający zastrzega możliwość dowolnej kompozycji menu.
10. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmniejszenia ilości osób w ramach spotkań o których mowa w ust. 7.
11. Zamawiający będzie rozliczał się z Wykonawcą na podstawie cen jednostkowych wskazanych w ofercie za faktyczną ilość osób zgłoszoną przez Zamawiającego w ramach spotkań o których mowa w ust. 7.
12. Zamawiający przewiduje w ramach pojedynczego zlecenia możliwość zmiany poszczególnych elementów „zestawu” (np. rezygnacja z ciastek bankietowych w papilotach i zwiększenie liczby ciast krojonych w papilotach).
13. Wykonawca zobowiązany jest zagwarantować wysoką jakość świadczonych przez siebie usług.
14. Dostarczone produkty żywnościowe będą świeże, dania będą przyrządzone w dniu świadczenia usług cateringowych, kanapki dekoracyjne - tartinki będą podawane na świeżym pieczywie; przy podawaniu kanapek dekoracyjnych zabrania się używania pieczywa tostowego; produkty przetworzone takie jak: kawa, herbata, woda, soki itp. będą posiadać datę przydatności do spożycia wygasającą nie wcześniej niż na 5 miesięcy po dniu wykonania zlecenia.  
**UWAGA:** posiłki muszą być przygotowane z naturalnych produktów metodą tradycyjną. Zamawiający nie dopuszcza produktów typu instant (np. zupy w proszku itp.) oraz produktów gotowych (np. mrożone gołąbki, klopsy, zrazy itp.).
15. Wszystkie posiłki zapewnione przez Wykonawcę muszą charakteryzować się wysoką jakością w odniesieniu do użytych składników oraz estetyki podania.
16. Wszystkie dania oraz napoje gorące podane zostaną w naczyniach ceramicznych niejednokrotnego użytku, z wyjątkiem shotów deserowych (małych deserków), które mogą być podawane w jednorazowych naczyniach plastikowych (np.: jednorazowych kieliszkach) wysokiej jakości, napoje zimne serwowane będą w szklankach, do konsumpcji przygotowane zostaną sztucce ze stali nierdzewnej. Zastawa będzie czysta, nieuszkodzona (nie wyszczerbiona itp.), w jasnej kolorystyce, bez wzorów. Wszystko wysterylizowane, zgodnie z przepisami obowiązującymi w tym zakresie. Serwetki papierowe będą w jasnej kolorystyce, bez wzorów.  
**UWAGA (aspekt środowiskowy):** posiłki nie będą podawane na zastawie plastikowej. Zamawiający nie dopuszcza również sztuców z tworzywa sztucznego oraz fabrycznych (np. tekturowych, plastikowych) opakowań w przypadku podawania produktów takich jak: cukier, mleko, soki, przyprawy.
17. Wykonawca zapewnia transport, dostarczenie usługi na miejsce jej świadczenia i rozstawienie stołów, zastawy i sprzętu niezbędnego do świadczenia usługi na minimum 90 min. przed danym spotkaniem, w sposób uzgodniony z Zamawiającym.
18. Wykonawca dostarcza ciepłe posiłki na minimum 30 min. przed wskazaną przez Zamawiającego godziną podania i zapewnia utrzymanie właściwej temperatury posiłków do momentu spożycia.
19. Wykonawca zapewnia obsługę techniczną (kelnerską) w zakresie przygotowania, podawania posiłków, uprzątnięcia i odbioru resztek (bieżącego w czasie trwania wydarzenia), w ilości wystarczającej do obsługi poszczególnego zamówienia na wniosek Zamawiającego.
20. Wykonawca zapewnia zebranie naczyń oraz resztek pokonsumpcyjnych niezwłocznie po zakończeniu spotkania, nie później jednak niż w ciągu 1 godziny od zakończenia spotkania.
21. Miejsce, w którym będzie organizowane spotkanie, pozostanie uporządkowane i sprzątnięte poprzez usunięcie i utylizację śmieci, a ewentualne uszkodzenia naprawione w sposób uzgodniony z właścicielem powierzchni, na której odbywał się catering.
22. Wykonawca zapewnia stoły bufetowe oraz stoliki koktajlowe (minimum 1 na 4 osoby) pokryte czarnym lub białym (kolor każdorazowo do ustalenia z Zamawiającym) materiałem typu stretch (skirting) bez ozdób.
23. Wykonawca zapewni również stoły bufetowe umożliwiające spożycie posiłku osobom poruszającym się na wózkach inwalidzkich (w przypadku stołów pozostawienie wolnych miejsc bez krzeseł umożliwiające swobodne podjechanie wózka do stołu, Jednocześnie wykonawca zapewni takie ustawienie stołów, aby możliwe było swobodne poruszanie się między nimi osób na wózkach inwalidzkich (zachowane zostaną odpowiednie odległości między stolikami).
24. Wykonawca na wniosek Zamawiającego (informacja o zapotrzebowaniu zostanie zgłoszona przy zamówieniu) zapewni dekorację florystyczną na stołach bufetowych i stolikach koktajlowych;

dekoracja florystyczna musi być elegancka i nowoczesna, składać się ze świeżych kwiatów ciętych, kolorystycznie dopasowanych do wystroju miejsca, w którym będzie realizowana usługa oraz do kolorystyki materiału typu stretch pokrywającego stoły; dekoracja florystyczna stołów bufetowych i koktajlowych musi być dostosowana do ich wielkości.

25. Obsługa będzie świadczona na właściwym poziomie, zgodnie z zachowaniem powszechnie obowiązujących norm kultury i zasad współżycia społecznego.
26. Pracownicy wykonujący bezpośrednio obsługę kelnerską (w liczbie odpowiedniej dla liczby gości, liczba obsługi kelnerskiej każdorazowo przy zamówieniu będzie zatwierdzana przez Zamawiającego) będą ubrani w jednakowe ubrania w stonowanym kolorze. Ubiór ten będzie spełniać wszystkie wymagane standardy, tzn. będzie czysty, schludny, estetyczny.
27. Wszelkie wyposażenie niezbędne do wykonania usługi (stoły bufetowe/koktajlowe, niezbędny sprzęt bufetowy, urządzenia grzewcze, aranżacja stołów, dekoracje kwiatowe z żywych kwiatów, parawany zasłaniające zaplecze cateringowe itp.) zapewnić będzie Wykonawca we własnym zakresie. Koszty z tym związane Wykonawca zawiera w cenach podanych w ofercie. Wykonawca nie będzie pobierał z tego tytułu żadnych dodatkowych opłat.
28. Do świadczenia ww. usług Wykonawca użyje środków zabezpieczonych we własnym zakresie.
29. Wykonawca na życzenie Zamawiającego zapakuje w dostarczone przez siebie opakowania jednorazowe nie skonsumowane produkty oraz elementy florystyczne i dostarczy je pod adres wskazany przez Zamawiającego.
30. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zgłaszania uwag dotyczących ustalania menu, obsługi kelnerskiej, dekoracji florystycznej w trakcie realizacji usługi, które Wykonawca zobowiązany jest uwzględnić.
31. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odstępstw od menu zawartego w Szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia podczas uroczystości okolicznościowych (np. Wigilia lub Wielkanoc).
32. Podane gramatury dotyczą dań i posiłków po obróbce termicznej.
33. Zamawiający nie pokrywa kosztów transportu i noclegów osób wykonujących zamówienie.
34. Na 3 dni przed planowanym spotkaniem Zamawiający będzie informował Wykonawcę w formie elektronicznej na jaką liczbę gości, w tym liczbę osób poruszających się na wózkach inwalidzkich, ma zostać przygotowany dany poczęstunek a także prześle informacje dotyczące preferencji żywieniowych, tj. wymagań dietetycznych (wegetariańskie, wegańskie, bezglutenowe). Najpóźniej 24 godzin przed planowanym spotkaniem Zamawiający może odwołać zamówienie, zmniejszyć uprzednio zgłoszoną liczbę osób planowanego spotkania, nie ponosząc przy tym żadnych kosztów lub zwiększyć liczbę osób ponosząc jedynie koszty zwiększenia ilości porcji, stołów, zastawy czy obsługi.

**35. Zakres świadczonych usług obejmuje:**

**7) Przygotowanie serwisu kawowego**

W ramach serwisu kawowego podstawowego Wykonawca będzie zobowiązany do zapewnienia dla każdego uczestnika spotkania:

- nieograniczonej ilości kawy (ekspresy ciśnieniowe w liczbie dostosowanej do ilości gości danego wydarzenia),
- nieograniczonej ilości herbaty (minimum 5 rodzajów herbat w saszetkach - każda saszetka oddzielnie zapakowana, w tym jednej zielonej i dwóch owocowych),
- nieograniczonej ilości dodatków takich jak: mleko do kawy w dzbanuszkach (o pojemności maksymalnie 200 ml), świeżej cytryny w plasterkach, sykiego cukru białego i brązowego (trzciniowego) w kostkach lub saszetkach,
- nieograniczonej ilości 3 rodzajów soków owocowych 100% (np. pomarańczowy, jabłkowy, wiśniowy, czarna porzeczka),
- nieograniczonej ilości wody gazowanej i niegazowanej w butelkach o pojemności 0,5 l (w równej ilości),
- wyboru ciastek bankietowych w papilotach (minimum 2 rodzaje, np. rogaliki francuskie, rogaliki nadziewane, mini ptyśie, babeczki z kremem i owocami, kajmakiem), w ilości 2 sztuki na osobę,
- wyboru słonych przekąsek (minimum 2 rodzaje, np. paluszki, orzeszki, krakersy itp. w ilości co najmniej 15 g na osobę)

Sposób podania: w formie szwedzkiego stołu z zapewnieniem zastawy ceramicznej (filiżanki, talerzyki, szklanki, dzbanki), sztućców ze stali nierdzewnej i serwetek papierowych. Naczynia i resztki posiłku należy zabrać w miarę możliwości w czasie trwania konsumpcji lub po jej zakończeniu, przed podaniem kolejnego poczęstunku.

#### 8) Przygotowanie poczęstunku na ciepło

W ramach poczęstunku na ciepło Wykonawca będzie zobowiązany do zapewnienia dla każdego uczestnika spotkania:

- nieograniczonej ilości kawy (ekspresy ciśnieniowe w liczbie dostosowanej do ilości gości danego wydarzenia),
- nieograniczonej ilości herbaty (minimum 5 rodzajów herbat w saszetkach - każda saszetka oddzielnie zapakowana, w tym jednej zielonej i dwóch owocowych),
- nieograniczonej ilości dodatków takich jak: mleko do kawy w dzbanuszkach (o pojemności maksymalnie 200 ml), świeżej cytryny w plasterkach, sypkiego cukru białego w cukiernicach,
- nieograniczonej ilości 3 rodzajów soków owocowych 100% (np. pomarańczowy, jabłkowy, wiśniowy, czarna porzeczka),
- nieograniczonej ilości wody gazowanej i niegazowanej w butelkach o pojemności 0,5 l (w równej ilości),
- dań głównych (minimum 3 rodzaje do wyboru, w tym jedno mięsne (np.: wołowina, wieprzowina, drób), rybne (np.: łosoś, sola), jarskie (np.: risotto z grzybami, makaron z sosem serowym) w ilości co najmniej 200 g na osobę,
- zupy (1 rodzaj) w ilości co najmniej 250 ml na osobę;
- ciepłych dodatków do dań na gorąco (minimum 3 rodzaje, np. ziemniaki, ziemniaki opiekane, makaron, ryż, kluski śląskie, kopytka, kasza, warzywa gotowane) w ilości co najmniej 100 g na osobę,
- ciepłych przystawek (minimum 3 rodzaje, np.: kompozycja jarska, kompozycja z rybą, kompozycja mięsna), przekąski powinny składać się z co najmniej 5 składników w ilości 1 sztuka na osobę,
- surówek obiadowych (minimum 3 rodzaje, np. colesław, groszek, kapusta czerwona, sałata mieszana z sosem vinegret) w ilości minimum 100 g na osobę,
- filetowanych świeżych owoców (minimum 4 rodzaje – np. pomarańcza, kiwi, melon, ananas, arbuz, jabłko oraz dodatkowo winogrona lub owoce sezonowe, np.: czereśnie, maliny, borówki amerykańskie, podanych w całości), podanych na paterach w ilości co najmniej 100 g na osobę,
- wyboru ciast krojonych w papilotach (minimum 2 rodzaje, np., szarlotka, sernik, czekoladowe z kremem, W-Z, kremówka,) w ilości 1 szt. na osobę,
- shotów deserowych (małych deserków) (minimum 2 rodzaje, np.: panna cota, tiramisu, czekoladowy) w ilości 1 szt. na osobę.
- przypraw w tym obowiązkowo sól (w zamkniętych solniczkach) i pieprz (w zamkniętych pieprzniczkach), pozostałe przyprawy, także powinny znajdować się w zamkniętych naczyniach umożliwiającym użycie bez kontaktu z przyprawą.

Sposób podania: w formie szwedzkiego stołu z zapewnieniem zastawy ceramicznej (filiżanki, talerzyki, szklanki dzbanki), sztućców ze stali nierdzewnej, serwetek papierowych oraz karteczek z nazwą serwowanego dania na ciepło. Naczynia i resztki posiłku należy zabrać w miarę możliwości w czasie trwania konsumpcji lub po jej zakończeniu, przed podaniem kolejnego poczęstunku.

#### 9) Przygotowanie poczęstunku na zimno

W ramach poczęstunku na zimno Wykonawca będzie zobowiązany do zapewnienia dla każdego uczestnika spotkania:

- zimnych przekąsek (minimum 3 rodzaje, np.: kanapki dekoracyjne, finger food, mini tortille), przekąski powinny składać się z co najmniej 5 składników w ilości 10 sztuka na osobę,
- wyboru ciast krojonych w papilotach (minimum 2 rodzaje, np., szarlotka, sernik, czekoladowe z kremem, W-Z, kremówka,) w ilości 2 szt. na osobę.

Sposób podania: w formie szwedzkiego stołu z zapewnieniem zastawy ceramicznej (filiżanki, talerzyki, szklanki dzbanki), sztućców ze stali nierdzewnej i serwetek papierowych. Naczynia i resztki posiłku należy zabrać w miarę możliwości w czasie trwania konsumpcji lub po jej zakończeniu, przed podaniem kolejnego poczęstunku.

**UWAGA:**

W przypadku dań ciepłych mają zostać zachowane następujące proporcje:

- 1/ 3 w stosunku do całości: dania mięsne (porcja 200 g/os),
- 1/ 3 w stosunku do całości: dania z rybą (porcja 200 g/os),
- 1/ 3 w stosunku do całości: danie jarskie (porcja 200 g/os).

*Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za jakość i estetykę posiłków oraz zgodność świadczonych usług z obowiązującymi normami zbiorowego żywienia i wymogami sanitarno-epidemiologicznymi.*

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY**

składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r.

Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp)

Uwzględniające przesłanki wykluczenia z art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego

**ZAMAWIAJĄCY:**

Ministerstwo Energii  
ul. Przemysłowa 26  
00-450 Warszawa

**WYKONAWCA:**

Wykonawca (pełna nazwa/firma albo imię i nazwisko)	
Adres Wykonawcy	
Imię i nazwisko osoby reprezentującej Wykonawcę	

składane na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na:

**Świadczenie usług cateringowych na potrzeby Ministerstwa Energii  
z podziałem na 2 części**

**wypełnione i podpisane odpowiednio przez:**

- a) Wykonawcę\* albo;
- b) każdego ze współników konsorcjum (w przypadku składania oferty wspólnej) \* albo;
- c) każdego ze współników spółki cywilnej\* albo;
- d) podmiot, na zasoby którego powołuje się Wykonawca w celu spełnienia warunków udziału w postępowaniu\*.

\* *niepotrzebne skreślić*

Działając na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2024 r. poz. 1320 ze zm.), składam oświadczenie w zakresie wskazanym przez Zamawiającego w SWZ, stanowiące dowód potwierdzający brak podstaw wykluczenia i spełnianie warunków udziału w postępowaniu na dzień składania ofert– zwane dalej „Oświadczeniem”.

**Część I – Oświadczenie w zakresie braku podstaw wykluczenia z postępowania**

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy - Prawo zamówień publicznych.
2. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie przepisów art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2025 r. poz. 514), zgodnie z którymi z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się:
  - 1) wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ww. ustawy
  - 2) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 ze zm.) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę



lub będąc takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ww. ustawy;

- 3) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz.120), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ww. ustawy.

3. Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art.....ustawy (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art.108 ust.1 pkt 1, 2, 5 ustawy). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art.110 ust. 2 ustawy podjąłem następujące środki naprawcze:

.....  
.....  
.....

## **Część II – Oświadczenie w zakresie spełniania warunków udziału w postępowaniu**

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w Ogłoszeniu o zamówieniu i w SWZ w Rozdz. 7.

## **Część III – Oświadczenie dotyczące podanych informacji**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

-----  
Podpisy w formie\* lub postaci elektronicznej\* osoby  
(osób) uprawnionej do składania oświadczeń woli  
w imieniu odpowiednio:  
a) wykonawcy;  
b) każdego ze współników – w przypadku składania  
oferty wspólnej (konsorcjum, spółka cywilna)

\* niepotrzebnie skreślić

**Oświadczenie**

o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (dalej jako ustawa Pzp) w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych przez Zamawiającego

Uwzględniające przesłanki wykluczenia z art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego

**Zamawiający:**

Ministerstwo Energii  
ul. Przemysłowa 26  
00-450 Warszawa

**Wykonawca:**

Wykonawca (pełna nazwa/firma albo imię i nazwisko)	
Adres Wykonawcy	
Imię i nazwisko osoby reprezentującej Wykonawcę	

Niniejszym potwierdzam aktualność informacji zawartych w oświadczeniu wstępnym złożonym w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, pn.

**Świadczenie usług cateringowych na potrzeby  
Ministerstwa Energii z podziałem na 2 części**

o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy, w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania, o których mowa w:

- a) art. 108 ust. 1 pkt 3 ustawy;
- b) art. 108 ust. 1 pkt 4 ustawy, dotyczących orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne tytułem środka zapobiegawczego;
- c) art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy, dotyczących zawarcia z innymi wykonawcami porozumienia mającego na celu zakłócenie konkurencji;
- d) art. 108 ust. 1 pkt 6 ustawy;
- e) art. 7 ust. 1 pkt 1-3 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2025 r. poz. 514).

Podpisy w formie\* lub postaci elektronicznej\* osoby (osób) uprawnionej do składania oświadczeń woli w imieniu odpowiednio:

- a) wykonawcy;
- b) każdego ze współników – w przypadku składania oferty wspólnej (konsorcjum, spółka cywilna)

\* niepotrzebnie skreślić

**OŚWIADCZENIE O PRZYNALEŻNOŚCI LUB BRAKU PRZYNALEŻNOŚCI  
DO TEJ SAMEJ GRUPY KAPITAŁOWEJ**

wynikające z art. 108 ust.1 pkt 5 ustawy Prawo zamówień publicznych

**Zamawiający:**

Ministerstwo Energii  
ul. Przemysłowa 26  
00-450 Warszawa

**Wykonawca:**

Wykonawca (pełna nazwa/firma albo imię i nazwisko)	
Adres Wykonawcy	
Imię i nazwisko osoby reprezentującej Wykonawcę	

Niniejszym, po zapoznaniu się listą Wykonawców, którzy złożyli oferty w postępowaniu o udzielenie zamówienia, którego przedmiotem jest **Świadczenie usług cateringowych na potrzeby Ministerstwa Energii z podziałem na 2 części** – nr postępowania: BDG-WZP.260.5.2026

**Oświadczam, że:** nie przynależę do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2025 r. poz. 1714), z innym Wykonawcą, który złożył odrębną ofertę/ofertę częściową:

[ .....] **NIE, nie przynależę do żadnej grupy kapitałowej**

[ .....] **TAK, przynależę do grupy kapitałowej**

W przypadku odpowiedzi twierdzącej: Składam listę podmiotów, razem z którymi przynależymy do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2025 r. poz. 1714).

Lp.	Nazwa podmiotu	Adres podmiotu

Jednocześnie przedkładam następujące dokumenty lub informacje, potwierdzające przygotowanie oferty, oferty częściowej niezależnie od innego Wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej: .....

Podpisy w formie\* lub postaci elektronicznej\* osoby  
(osób) uprawnionej do składania oświadczeń woli  
w imieniu odpowiednio:  
a) wykonawcy;  
b) każdego ze współników – w przypadku składania  
oferty wspólnej (konsorcjum, spółka cywilna)

\* niepotrzebnie skreślić

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCÓW**

wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia  
z art. 117 ust. 4 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych

Wykonawca (pełna nazwa/firma albo imię i nazwisko)	
Adres Wykonawcy	
Imię i nazwisko osoby reprezentującej Wykonawcę	

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. **Świadczenie usług cateringowych na potrzeby Ministerstwa Energii z podziałem na 2 części**, prowadzonego przez Ministerstwo Energii oświadczam, że:

1. Wykonawca (wspólnik konsorcjum/spółki cywilnej) \_\_\_\_\_ (nazwa i adres wykonawcy) zrealizuje następujące usługi:  
\_\_\_\_\_
2. Wykonawca (wspólnik konsorcjum/spółki cywilnej) \_\_\_\_\_ (nazwa i adres wykonawcy) zrealizuje następujące usługi:  
\_\_\_\_\_

-----  
Podpisy w formie\* lub postaci elektronicznej\* osoby  
(osób) uprawnionej do składania oświadczeń woli  
w imieniu Wykonawców wspólnie ubiegających się o  
zamówienie (konsorcjum, spółka cywilna)

\* niepotrzebnie skreślić

**ZOBOWIĄZANIE PODMIOTU UDOSTĘPNIAJĄCEGO ZASOBY  
WYKONAWCY NA OKRES KORZYSTANIA Z NICH PRZY WYKONANIU ZAMÓWIENIA**  
w trybie art. 118 ust. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych

Ja/My niżej podpisany(ni) \_\_\_\_\_  
(imię i nazwisko składającego oświadczenie)

będąc upoważnionym(/mi) do reprezentowania:

\_\_\_\_\_  
(nazwa i adres podmiotu udostępniającego zasoby)

**oświadczam (y),**

że wyżej wymieniony podmiot, stosownie do art. 118 ust. 4 ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2024 r., poz. 1320 ze zm.) gwarantuje wykonawcy rzeczywisty dostęp do nw. zasobów i odda wykonawcy:

\_\_\_\_\_  
(nazwa i adres Wykonawcy składającego ofertę)

do dyspozycji niezbędne zasoby na potrzeby wykonania zamówienia pt. **Świadczenie usług cateringowych na potrzeby Ministerstwa Energii z podziałem na 2 części** -  
nr postępowania: BDG-WZP.260.5.2026, w związku z powołaniem się na te zasoby w celu spełniania warunku udziału w postępowaniu, o którym mowa w Rozdziale 7 ust. 1, zgodnie z wymaganiami określonymi w Rozdziale 9 ust. 4 SWZ, tj.:

1) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby jest następujący:

2) sposób i okres udostępniania Wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia jest następujący:

3) czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą: \_\_\_\_\_

TAK\* NIE\*

(UWAGA: punkt ten dotyczy warunku, o którym mowa w Rozdziale 7, ust. 1, pkt 1 SWZ)

*\*niepotrzebne skreślić*

UWAGA:

W przypadku korzystania z doświadczenia więcej niż jednej firmy, powyższe zobowiązanie jest drukiem do wielokrotnego wykorzystania.

-----  
Podpisy w formie\* lub postaci elektronicznej\* osoby (osób) uprawnionej do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie (konsorcjum, spółka cywilna)

*\* niepotrzebnie skreślić*

**WYKAZ USŁUG** (wzór)

Dotyczy postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. **Świadczenie usług cateringowych na potrzeby Ministerstwa Energii z podziałem na 2 części**  
- nr postępowania: BDG-WZP.260.5.2026,

**Wykonawca\*):** \_\_\_\_\_  
(nazwa i adres Wykonawcy)

Przedstawiamy wykaz usług (zamówień/umów), w zakresie niezbędnym dla wykazania spełniania warunku udziału w postępowaniu, którego opis zawarty jest w Ogłoszeniu o zamówieniu i w Rozdziale 7 ust. 1 pkt 2 SWZ:

Wykonawca wypełnia tabelę w zakresie dotyczącym części na którą składa ofertę

**Część 1: Usługi cateringowe na potrzeby spotkań i innych wydarzeń organizowanych przez Ministerstwo Energii dla lokalizacji w Warszawie przy ul. Przemysłowej 26 i 26a oraz w innych miejscach na terenie województwa mazowieckiego wskazanych przez Zamawiającego.**

L.p.	Przedmiot zamówienia (opis zakresu usług stosownie do wymaganego w treści warunku udziału w postępowaniu)	Wartość wykonanych lub wykonywanych usług w PLN	Podmiot, na rzecz którego wykonano zamówienie/umowę (nazwa i adres)	Daty wykonania zamówienia/umowy		Dowody	Informacje uzupełniające	
				od dd-mm-rrrr	do dd-mm-rrrr		Zasoby podmiotu udostępniającego zasoby	Nazwa podmiotu udostępniającego zasoby
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.	Nazwa usługi: ..... Oświadczam, że ww. usługa polegała na świadczeniu usług cateringowych na potrzeby spotkań, konferencji i innych wydarzeń w skład której wchodziło: przygotowanie przerwy kawowej (kawa, herbata, woda, soki, ciastka,						<b>TAK / NIE</b>	

	kanapki), przekąsek zimnych (sałatki, kanapki, finger food), poczęstunku na ciepło (dania na gorąco), stołów bufetowych i koktajlowych; nakryć i dekoracji stołów (obrusy dekoracyjne, sztucze, porcelanowa zastawa, serwetki, żywe kwiaty), zapewnienie obsługi kelnerskiej <b>TAK/NIE*</b>							
2.	Nazwa usługi:  .....  Oświadczam, że ww. usługa polegała na świadczeniu usług cateringowych na potrzeby spotkań, konferencji i innych wydarzeń w skład której wchodziło: przygotowanie przerwy kawowej (kawa, herbata, woda, soki, ciastka, kanapki), przekąsek zimnych (sałatki, kanapki, finger food), poczęstunku na ciepło (dania na gorąco), stołów bufetowych i koktajlowych; nakryć i dekoracji stołów (obrusy dekoracyjne, sztucze, porcelanowa zastawa, serwetki, żywe kwiaty), zapewnienie obsługi kelnerskiej <b>TAK/NIE*</b>						<b>TAK / NIE</b>	

**Części 2: Usługi cateringowe na potrzeby spotkań i innych wydarzeń organizowanych przez Ministerstwo Energii dla lokalizacji w Katowicach przy ul. Powstańców 30 w Katowicach oraz w innych miejscach na terenie województwa śląskiego wskazanych przez Zamawiającego.**

L.p.	Przedmiot zamówienia (opis zakresu usług stosownie do)	Wartość wykonanych lub wykonywanych usług	Podmiot, na rzecz którego wykonano zamówienie/umowę	Daty wykonania zamówienia/umowy	Dowody	Informacje uzupełniające
------	---	---	---	---------------------------------	--------	--------------------------

	wymaganego w treści warunku udziału w postępowaniu)	w PLN	(nazwa i adres)	od dd-mm-rrrr	do dd-mm-rrrr		Zasoby podmiotu udostępniającego zasoby	Nazwa podmiotu udostępniającego zasoby
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.	<p>Nazwa usługi .....</p> <p>Oświadczam, że ww. usługa polegała na świadczeniu usług cateringowych na potrzeby spotkań, konferencji i innych wydarzeń w skład której wchodziło: przygotowanie przerwy kawowej (kawa, herbata, woda, soki, ciastka, kanapki), przekąsek zimnych (sałatki, kanapki, finger food), poczęstunku na ciepło (dania na gorąco), stołów bufetowych i koktajlowych; nakryć i dekoracji stołów (obrusy dekoracyjne, sztucze, porcelanowa zastawa, serwetki, żywe kwiaty), zapewnienie obsługi kelnerskiej</p> <p><b>TAK/NIE*</b></p>						<b>TAK / NIE</b>	
2.	<p>Nazwa usługi .....</p> <p>Oświadczam, że ww. usługa polegała na świadczeniu usług cateringowych na potrzeby spotkań, konferencji i innych wydarzeń w skład której wchodziło: przygotowanie przerwy kawowej (kawa, herbata, woda, soki, ciastka, kanapki), przekąsek zimnych (sałatki, kanapki, finger food), poczęstunku na ciepło (dania na gorąco), stołów bufetowych i koktajlowych; nakryć i dekoracji stołów (obrusy dekoracyjne, sztucze, porcelanowa zastawa,</p>						<b>TAK / NIE</b>	



	serwetki, żywe kwiaty), zapewnienie obsługi kelnerskiej <b>TAK/NIE*</b>							
--	---	--	--	--	--	--	--	--

**Uwaga do kol. 3**

- 1) Należy wskazać zamówienia (umowy) obejmujące wymagany zakres, tj. **co najmniej jedno zamówienie**, obejmujące swym zakresem usługi cateringowe, przy czym każde z tych zamówień było realizowane w okresie nie krótszym niż 2 miesiące,

**Uwaga do kol. 7**

1. Wpisać nazwę dowodu (dokumentu) określającego czy te dostawy zostały wykonane należycie oraz załączyć go do wykazu.
2. Dowodem, o którym mowa w punkcie 1 są:
  - a) referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego dostawy były wykonane, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych są wykonywane;
  - b) oświadczenie wykonawcy – jeżeli Wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać dokumentów, o których mowa wyżej pod lit. a);
  - c) w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wystawione w okresie ostatnich 3 miesięcy.

**Uwaga do kol. 8**

1. Niewłaściwe skreślić.
2. Jeżeli Wykonawca nie polega na zasobach podmiotów udostępniających zasoby w celu potwierdzenia spełniania warunku udziału w postępowaniu, o którym mowa w rozdz. 7 SWZ, skreśla „TAK”.
3. W przypadku, gdy Wykonawca polega na zasobach podmiotu udostępniającego zasoby w celu potwierdzenia spełniania warunku udziału na zasadach określonych w art. 118 ustawy, skreśla „NIE”.
4. Wykonawca nie może, po upływie terminu składania ofert, powoływać się na zdolności podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby.

**Uwaga do kol. 9**

Wpisać nazwę podmiotu udostępniającego zasoby, na zasobach którego Wykonawca polega.

- \*) W przypadku oferty składanej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia zaleca się, aby w pierwszej kolejności wpisane zostały dane lidera konsorcjum. Należy podać pełne nazwy i adresy wszystkich Wykonawców.

Podpisy w formie\* lub postaci elektronicznej\* osoby (osób) uprawnionej do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie (konsorcjum, spółka cywilna)

\* niepotrzebnie skreślić

## Projektowane Postanowienia Umowy

zawarta pomiędzy („Umowa”):

**Skarbem Państwa – Ministerstwem Energii** z siedzibą w Warszawie (00-450), przy ul. Przemysłowa 26; NIP: 954 286 74 67, REGON: 527 872 166, zwanym dalej „Zamawiającym”, reprezentowanym przez:

.....

a

..... z siedzibą w .....,  
przy ....., zarejestrowaną w ..... pod  
numerem ....., kapitał zakładowy ....., NIP: .....,  
REGON: ....., zwaną dalej „Wykonawcą”, reprezentowaną przez:

....., zgodnie z danymi ujawnionymi  
w .....

zwanymi dalej łącznie „Stronami”

zwana dalej „umową”.

Umowa została zawarta w wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, w trybie podstawowym (bez negocjacji) na podstawie art. 275 pkt 1 w związku z art. 359 pkt 2 ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2024 r. poz. 1320 ze zm.), zwanej dalej „ustawą Pzp”. Przedmiotem zamówienia są usługi społeczne, wymienione w załączniku XIV do dyrektywy 2014/24/UE o wartości określonej w art. 359 pkt 2 ustawy Pzp.

## § 1

## PRZEDMIOT UMOWY

1. Przedmiotem Umowy jest sukcesywne świadczenie przez Wykonawcę **Usług cateringu** w Obiektach Zamawiającego w zakresie (*wariant do wyboru w zależności od części postępowania*)  
Część 1: „Usługi cateringowe na potrzeby spotkań i innych wydarzeń organizowanych przez Ministerstwo Energii dla lokalizacji w Warszawie przy ul. Przemysłowej 26 i 26a oraz w innych miejscach na terenie województwa mazowieckiego wskazanych przez Zamawiającego”.  
(*albo / i*) <sup>1</sup>  
części 2: „usługi cateringowe na potrzeby spotkań i innych wydarzeń organizowanych przez Ministerstwo Energii dla lokalizacji w Katowicach przy ul. Powstańców 30 w Katowicach oraz w innych miejscach na terenie województwa śląskiego wskazanych przez Zamawiającego”
2. Szczegółowy zakres Usług cateringu określony został w Opisie Przedmiotu Zamówienia, który stanowi **Załącznik nr 1 do Umowy**.
3. Przedmiot Umowy będzie wykonywany przez Wykonawcę zgodnie z wymaganiami określonymi w Umowie oraz Opisie Przedmiotu Zamówienia, który stanowi **Załącznik nr 1 do Umowy**.
4. Wykonawca nie posiada wyłączności na świadczenie dla Zamawiającego Usług cateringu, o których mowa w ust. 1.

## § 2

## REALIZACJA USŁUGI CATERINGU

1. Wykonawca zobowiązuje się do świadczenia usług, wynikających z aktualnych potrzeb Zamawiającego, na podstawie pisemnych zleceń częściowych przesyłanych pocztą elektroniczną

<sup>1</sup> Niepotrzebne skreślić

na adres e – mail Wykonawcy ..... przez przedstawiciela komórki organizacyjnej Zamawiającego odpowiedzialnej za realizację danej usługi, wysłanych do Wykonawcy najpóźniej na 3 dni kalendarzowe przed planowanym spotkaniem, podczas którego usługi mają być świadczone. Wysłanie zlecenia musi nastąpić do godziny 13.00, w innym przypadku uznaje się jako pierwszy kolejny dzień kalendarzowy.

2. W każdym ze zleceń, o którym mowa w § 2 ust. 1 Umowy, Zamawiający określi: datę i godzinę rozpoczęcia świadczenia usługi, miejsce (*Ministerstwo Energii dla lokalizacji w Warszawie oraz w innych miejscach na terenie województwa mazowieckiego wskazanych przez Zamawiającego lub Ministerstwo Energii dla lokalizacji w Katowicach oraz w innych miejscach na terenie województwa śląskiego wskazanych przez Zamawiającego* przez Zamawiającego), przewidywany czas trwania, przewidywaną liczbę uczestników, w tym liczbę osób poruszających się na wózkach inwalidzkich oraz przekaże informacje dotyczące preferencji żywieniowych, tj. wymagań dietetycznych (wegetariańskie, wegańskie, bezglutenowe).  
Wykonawca po otrzymaniu zlecenia potwierdzi jego przyjęcie i przedstawi wycenę usługi w kwocie brutto, z uwzględnieniem cen podanych w Załączniku Nr 2 do Umowy najpóźniej w ciągu jednego dnia.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do:
  - 1) zmiany zakresu przedmiotu zamówienia co do ilości spotkań, jednakże Zamawiający gwarantuje dokonanie w ramach Umowy zleceń częściowych o wartości nie mniej niż 30% wynagrodzenia określonego w § 4 ust. 1 Umowy (brak zlecenia obsługi wszystkich lub niektórych spotkań lub typów spotkań), o których mowa w § 1 Umowy;
  - 2) ograniczenia lub zwiększenia ilości w pozycjach menu w stosunku do podanych w Załączniku Nr 1 do Umowy;
  - 3) łączenia poszczególnych rodzajów poczęstunków w ramach jednego zlecenia częściowego;
  - 4) złożenia zlecenia usługi na 12 godzin przed spotkaniem.
4. Własność zamówionych towarów przechodzi na Zamawiającego z chwilą ich dostarczenia we wskazane miejsce, w umówionym terminie oraz ilościach wskazanych w zleceniu.
5. Wykonawca oświadcza, że posiada wszelkie kwalifikacje niezbędne do realizacji Przedmiotu Umowy.
6. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu Umowy z należytą starannością.
7. Wykonawca gwarantuje, że usługa wykonywana będzie na najwyższym poziomie, a w szczególności zgodnie z Opisem Przedmiotu Zamówienia.
8. Najpóźniej na 3 dni przed planowanym spotkaniem Zamawiający będzie informował Wykonawcę w formie elektronicznej, na jaką liczbę gości ma zostać przygotowany dany poczęstunek. Najpóźniej 48 godzin przed planowanym spotkaniem Zamawiający może odwołać zlecenie częściowe, zmniejszyć uprzednio zgłoszoną liczbę osób planowanego spotkania, nie ponosząc przy tym żadnych kosztów lub zwiększyć liczbę osób ponosząc jedynie koszty zgodnie z cenami brutto za osobę, określonymi dla danej liczby uczestników, o czym poinformuje Wykonawcę pocztą elektroniczną.

### § 3

#### OKRES OBOWIĄZYWANIA UMOWY

1. Wykonawca zobowiązany jest do realizacji Przedmiotu Umowy, o którym mowa w § 1 Umowy przez okres **24-miesięcy**, liczonych od dnia podpisania Umowy lub do wyczerpania kwoty stanowiącej maksymalną wartość Umowy, określonej w § 4 ust. 1 Umowy, z zastrzeżeniem prawa Zamawiającego do opcjonalnego wydłużenia okresu obowiązywania Umowy, maksymalnie o okres do 12 miesięcy.
2. W przypadku skorzystania przez Zamawiającego z **prawa opcji** tj. wydłużenia okresu obowiązywania Umowy **maksymalnie o okres do 12 miesięcy**, Wykonawca zobowiązany jest

realizować Przedmiot Umowy na zasadach określonych w Umowie, w zakresie objętym opcją, w ramach kwoty stanowiącej maksymalną wartość Umowy, określonej w § 4 ust. 1 Umowy, pod warunkiem złożenia przez Zamawiającego, **nie później niż na 30 dni przed upływem końcowego terminu obowiązywania Umowy**, o którym mowa w ust. 1, pisemnego lub w Formie elektronicznej oświadczenia o skorzystaniu z prawa opcji, przesłanego na adres Wykonawcy wskazany w § 14 ust. 3 pkt 2 Umowy, podpisanego przez osoby uprawnione do składania oświadczeń woli w imieniu Zamawiającego, w którym wskaże się termin przedłużenia okresu realizacji Umowy. W takim przypadku sporządzenie aneksu do Umowy nie jest wymagane.

3. Wykonawca w terminie 14 dni od dnia otrzymania oświadczenia Zamawiającego, o skorzystaniu z prawa opcji, w przypadku, gdy zabezpieczenie należytego wykonania Umowy wniesione będzie w innej formie niż pieniężna, przedłuży zabezpieczenie należytego wykonania Umowy na nowy okres obowiązywania Umowy. W przypadku braku przedłużenia zabezpieczenia należytego wykonania Umowy na nowy okres obowiązywania Umowy, Zamawiający jest uprawniony do wypłaty kwoty zabezpieczenia należytego wykonania Umowy i zaliczenia jej na poczet zabezpieczenia należytego wykonania Umowy na nowy okres obowiązywania Umowy.

#### **§ 4**

#### **WARTOŚĆ UMOWY**

1. Zamawiający zastrzega, że suma wszystkich płatności za wykonanie poszczególnych usług nie może przekroczyć kwoty brutto umowy. Całkowita, maksymalna wartość umowy, w okresie jej obowiązywania, wraz z uwzględnieniem możliwości skorzystania przez Zamawiającego z prawa opcji, o którym mowa w §....., wynosi .....**zł brutto** (słownie: .....zł brutto), w tym wartość podatku od towarów i usług ..... zł (słownie: ..... zł), z uwzględnieniem cen jednostkowych za osobę określonych w Załączniku Nr 2 do Umowy, z zastrzeżeniem § 4 ust. 3-4 Umowy.
2. Wartość podana w § 4 ust. 1 Umowy pokrywa wszelkie koszty wykonania usługi, w tym podatek od towarów i usług, koszty transportu, dojazdu, czynności porządkowych, koszt utylizacji oraz pozostałe składniki cenotwórcze.
3. Ze względu na to, że liczba i zakres zleceń częściowych są zależna od aktualnych potrzeb Zamawiającego, które mogą się zmieniać w okresie obowiązywania Umowy i wynikać również z czynników niezależnych od Zamawiającego:
  - 1) Zamawiający zobowiązany jest do zapłaty wynagrodzenia wyłącznie za faktycznie zrealizowane zlecenia częściowe w ramach Przedmiotu Umowy i w okresie obowiązywania Umowy;
  - 2) łączna wartość zleceń częściowych może być niższa od wartości określonej w § 4 ust. 1 Umowy, bez jakichkolwiek konsekwencji finansowych i odszkodowań na rzecz Wykonawcy, jednakże Zamawiający gwarantuje nie mniej niż 30% wynagrodzenia określonego w § 4 ust. 1 Umowy (tj. po stronie Zamawiającego brak obowiązku zlecenia obsługi wszystkich lub niektórych spotkań lub typów spotkań).
4. Podstawę obliczenia wynagrodzenia Wykonawcy z tytułu świadczenia usługi na podstawie danego zlecenia częściowego, o którym mowa w § 2 ust. 1 Umowy, stanowić będzie cena brutto za osobę, określona dla danej liczby uczestników w Załączniku Nr 2 do Umowy.
5. W przypadku zmiany stawki VAT przyjętej do określenia wysokości wynagrodzenia Wykonawcy zgodnie z ust. 1, która zacznie obowiązywać po dniu zawarcia Umowy, wynagrodzenie Wykonawcy, w ujęciu brutto, ulegnie odpowiedniej zmianie, poprzez zastosowanie zmienionej stawki VAT – bez sporządzania aneksu do Umowy. Zmianie ulegnie wysokość wynagrodzenia należnego Wykonawcy za wykonywanie Umowy w okresie od dnia obowiązywania zmienionej stawki VAT,

przy czym zmiana dotyczyć będzie wyłącznie tej części wynagrodzenia Wykonawcy, do której zgodnie z przepisami prawa powinna być stosowana zmieniona stawka VAT.<sup>2</sup>

6. Zamawiający zastrzega sobie prawo niewykorzystania w pełni maksymalnej wartości wynagrodzenia określonego w ust. 1. Z tego tytułu Wykonawcy nie przysługują żadne roszczenia wobec Zamawiającego, na co Wykonawca wyraża zgodę.
7. Przeniesienie wierzytelności Wykonawcy wobec Zamawiającego wynikających z realizacji niniejszej Umowy na rzecz osób trzecich, wymaga uprzedniej zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie.

## § 5

### ZASADY PŁATNOŚCI

1. Wykonawca wystawi i udostępni Zamawiającemu fakturę z wykorzystaniem KSeF, chyba że zaistnieją przypadki, o których mowa w ustawie o VAT uniemożliwiające takie działanie lub uprawniające Wykonawcę do innego działania – w takim przypadku faktura zostanie wystawiona i udostępniona Zamawiającemu z uwzględnieniem zasad określonych w ustawie o VAT i niżej wskazanych ustępów.
2. Zapłata należnego Wykonawcy wynagrodzenia nastąpi w oparciu o wystawioną na zasadach określonych w ust. 5 poniżej fakturę na numer rachunku bankowego wskazany w treści faktury w terminie, o którym mowa w ust. 5 Umowy.
3. Za datę wystawienia faktury ustrukturyzowanej uznaje się datę przesłania faktury przez Wykonawcę do KSeF, a w przypadku faktury, o której mowa w art. 106 nda ust. 1 lub ust. 16 ustawy o VAT lub faktur wystawianych w okresie awarii lub niedostępności KSeF – datę wystawienia wskazaną przez Wykonawcę na tej fakturze.
4. Za dzień skutecznego doręczenia faktury Zamawiający uznaje się dzień jej otrzymania w rozumieniu przepisów ustawy o VAT; w przypadku faktury ustrukturyzowanej będzie to zatem dzień przydzielenia jej indywidualnego numeru identyfikującego tę fakturę w KSeF.
5. Jeżeli ustawa o VAT dopuszcza możliwość udostępnienia Zamawiającemu faktury w sposób inny niż przy użyciu KSeF, taka faktura może zostać doręczona Zamawiającemu na następujący adres email: me@me.gov.pl (za datę skutecznego doręczenia faktury w takim przypadku będzie uznawana data wysłania przez Wykonawcę do Zamawiającego wiadomości e-mail zawierającej ww. fakturę, np. w formacie pdf, oznaczoną odpowiednimi kodami zgodnie z ustawą o VAT lub data nadania fakturze numeru identyfikującego w KSeF – w zależności od tego, która z wymienionych sytuacji nastąpi pierwsza).
6. Faktura będzie uznana za prawidłowo wystawioną, jeżeli zostanie wystawiona z uwzględnieniem zasad wystawiania faktur określonych w ustawie o VAT.
7. Zasady, o których mowa w ust. 4 i 5 powyżej stosuje się odpowiednio do załączników ustrukturyzowanych. Zamawiający nie będzie ponosił odpowiedzialności w przypadku braku zapłaty lub opóźnienia w zapłacie należności wynikającej z faktury, która została wysłana z innego adresu poczty elektronicznej niż wskazany w pkt 2. Zmiana powyższego adresu poczty elektronicznej wymaga zmiany Umowy w formie aneksu. W przypadku wystawienia faktury elektronicznej nie należy wystawiać faktury papierowej.
8. Faktury za zrealizowaną Usługę cateringu, Wykonawca będzie składał, zgodnie z ust. 1 wraz ze specyfikacją cenową zatwierdzoną przez Jednostkę zlecającą Usługę cateringu.
9. Podstawą do wystawienia faktury VAT będzie podpisany bez zastrzeżeń Protokół odbioru Usługi cateringu stanowiący załącznik nr 5 do Umowy.
10. Zapłata należności Wykonawcy za zrealizowane Usługi cateringu będzie następować przelewem, w terminie **21 dni** (dwudziestu jeden) od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo

<sup>2</sup> Zapisy ust. 10 zostaną usunięte w przypadku, gdy wykonanie Umowy będzie prowadziło, zgodnie z powszechnie obowiązującymi przepisami, do powstania obowiązku podatkowego w VAT po stronie Zamawiającego.

wystawionej faktury, na rachunek bankowy Wykonawcy numer ..... prowadzony przez ....., ..... po podpisaniu przez Strony, bez zastrzeżeń **Protokołu odbioru Usług cateringu** stanowiącego Załącznik nr 5 do Umowy.

11. Zmiana rachunku bankowego właściwego do zapłaty wymaga zmiany Umowy w postaci aneksu do Umowy zawartego w formie pisemnej albo w Formie elektronicznej pod rygorem nieważności.
12. Zapłatę uznaje się za dokonaną w dniu obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego, na podstawie polecenia przelewu na wyżej wymieniony rachunek bankowy Wykonawcy.
13. W przypadku, gdy Strony podpiszą bez zastrzeżeń **Protokół odbioru Usług cateringu**, w terminie późniejszym niż data otrzymania faktury dotyczącej wykonania Usług objętych protokołem, Zamawiający dokona zapłaty wynagrodzenia należnego Wykonawcy w terminie 21 (dwudziestu jeden) dni od daty podpisania protokołu.
14. Wykonawca zobowiązany jest podać na fakturze datę zawarcia Umowy i numer Umowy nadany przez Zamawiającego, której dotyczy wystawiana faktura. Wykonawca zobowiązany jest podać na fakturze termin zapłaty wynikający z Umowy.
15. W przypadku opóźnienia w zapłacie kwoty wynikającej z faktury, Wykonawca jest uprawniony do żądania zapłaty przez Zamawiającego odsetek stosownie do obowiązujących przepisów za każdy dzień opóźnienia.
16. Zamawiający oświadcza, że płatności na rzecz Wykonawcy za wystawione przez niego faktury, będzie realizował z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności, tzw. split payment. Powyższa informacja powinna znaleźć się na wystawionej fakturze. Celem uniknięcia wątpliwości strony potwierdzają, że w przypadkach, kiedy przepisy prawa powszechnie obowiązującego nie przewidują obowiązku zastosowania mechanizmu podzielonej płatności, Zamawiający jest uprawniony do skorzystania z jego zastosowania.
17. Wykonawca nie może przelać wierzytelności wynikających z Umowy na osoby trzecie bez pisemnej zgody Zamawiającego.
18. Wykonawca korzystający z podwykonawstwa przy realizacji Umowy, zobowiązany jest do zapłaty podwykonawcy, należnego mu wynagrodzenia z tytułu wykonania zleconych podwykonawcy usług lub dostaw, w terminie nie **dłuższym niż 21 dni** od dnia zapłaty wynagrodzenia Wykonawcy, zgodnie z powyższymi postanowieniami. W takim samym terminie, Wykonawca obowiązany jest zapłacić należne wynagrodzenie podwykonawcy, z którym Wykonawca zawarł umowę, z tytułu zmiany wysokości wynagrodzenia, o której mowa w § 12 ust. 3 Umowy.

## § 6

### KARY UMOWNE I ODSZKODOWANIE

1. Zamawiający jest uprawniony do naliczenia kar umownych i żądania ich zapłaty przez Wykonawcę w następujących wypadkach i wysokościach:
  - 1) za zwłokę w terminie rozpoczęcia wykonania Usługi cateringu, określonym w Zleceniu Usługi cateringu, stanowiącym załącznik nr 3 do Umowy- w wysokości 500,00 zł (słownie: pięćset złotych) brutto za każde rozpoczęte 10 minut zwłoki w stosunku do terminu określonego w Zleceniu Usługi cateringu; nie więcej jednak niż 2% wartości wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 1 Umowy;
  - 2) za każdorazowe niewykonanie Usługi cateringu w terminie określonym w Zleceniu Usługi cateringu, stanowiącym załącznik nr 3 do Umowy - w wysokości 3% wartości wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 1 Umowy;
  - 3) w przypadku stwierdzenia braku pełnego wyboru dań, ustalonych w Zleceniu Usługi Cateringu, stanowiącym załącznik nr 3 do Umowy- w wysokości 500,00 zł (słownie: pięćset złotych) brutto za każdy stwierdzony przypadek braku wyboru dań; nie więcej jednak niż 2% wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 1 Umowy;



- 4) w przypadku stwierdzenia zaniżania gramatur ciepłych i zimnych posiłków ustalonych w Zleceniu Usługi cateringu, stanowiącym załącznik nr 3 do Umowy - w wysokości 300,00 zł (słownie: trzysta złotych) brutto za każdy stwierdzony przypadek zaniżania gramatur ciepłych i zimnych posiłków; nie więcej jednak niż 2% wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 1 Umowy;
  - 5) w przypadku stwierdzenia zmiany cen kontrolowanych bez zgody Zamawiającego - w wysokości 500,00 zł (słownie: pięćset złotych) brutto za każdy stwierdzony przypadek zmiany cen kontrolowanych; nie więcej jednak niż 2% wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 1 Umowy;
  - 6) w przypadku stwierdzenia niewłaściwej jakości ciepłych i zimnych posiłków ustalonych w Zleceniu Usługi cateringu, stanowiącym załącznik nr 3 do Umowy (określonej każdorazowo na podstawie badania próbek żywnościowych) - w wysokości 1000,00 zł (słownie: jeden tysiąc złotych) brutto za każdy stwierdzony przypadek, nie więcej jednak niż 2% wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 1 Umowy;
  - 7) w przypadku stwierdzenia stroju personelu niezgodnego z wymaganiami Zamawiającego wskazanymi w Załączniku nr 1 – Opis przedmiotu umowy - w wysokości 300,00 zł (słownie: trzysta złotych) brutto za każdy stwierdzony przypadek, nie więcej jednak niż 2% wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 1 Umowy;
  - 8) w przypadku nieprzestrzegania porządku i czystości w pomieszczeniach, w których realizowane są Usługi cateringu- w wysokości 500,00 zł (słownie: pięćset złotych) brutto za każdy stwierdzony przypadek, nie więcej jednak niż 2% wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 1 Umowy;
  - 9) w przypadku znalezienia ciała obcego w posiłku - 500,00 zł (słownie: pięćset złotych) brutto za każdy stwierdzony przypadek, nie więcej jednak niż 2% wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 1 Umowy;
  - 10) za odstąpienie lub wypowiedzenie Umowy przez którąkolwiek ze Stron z przyczyn, za które Wykonawca ponosi odpowiedzialność, w wysokości 10% wynagrodzenia brutto Wykonawcy określonego w § 4 ust. 1 Umowy; uprawnienie do żądania przez Zamawiającego zapłaty kary umownej powstaje z dniem, w którym zostało złożone drugiej Stronie oświadczenie woli o odstąpieniu lub wypowiedzeniu od Umowy, choćby jego skutek w tym dniu jeszcze nie nastąpił;
  - 11) w przypadku braku zapłaty lub nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcy, z którym Wykonawca zawarł umowę, w terminie, o którym mowa w § 5 ust. 17 Umowy, w wysokości 0,2% wartości wynagrodzenia brutto Wykonawcy określonego w § 4 ust. 1 Umowy, za każdy dzień zwłoki w wykonaniu tego zobowiązania; jednak nie więcej niż 2% wynagrodzenia Wykonawcy określonego w § 4 ust. 1 Umowy;
  - 12) w przypadku braku zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcy, z którym Wykonawca zawarł umowę, z tytułu zmiany wysokości wynagrodzenia, o której mowa w § 11 Umowy, w terminie, o którym mowa w § 5 ust. 17 Umowy – w wysokości 0,2% wynagrodzenia brutto Wykonawcy określonego w § 4 ust. 1 Umowy, za każdy dzień zwłoki w wykonaniu tego zobowiązania; jednak nie więcej jednak niż 2% wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 1 Umowy.
2. Łączna maksymalna wysokość kar umownych, których dochodzić może Zamawiający wynosi 50% maksymalnej wysokości wynagrodzenia brutto Wykonawcy określonej w § 4 ust. 1 Umowy to jest kwoty .....złotych (w przypadku, gdy wskazana wartość nie może być określona do pełnych groszy, Zamawiający wpisze podaną wysokość zaokrągloną w dół).
  3. W przypadku stwierdzenia niewłaściwej jakości ciepłych i zimnych posiłków ustalonych w Zleceniu Usługi cateringu, stanowiącym załącznik nr.... do Umowy (określonej każdorazowo na podstawie

badania próbek żywnościowych), o którym mowa w ust. 1 pkt 6, Zamawiający dodatkowo obciąży Wykonawcę kosztami wykonania badań laboratoryjnych.

4. Wykonawca zapłaci karę umowną w terminie 14 dni od daty otrzymania od Zamawiającego żądania jej zapłaty. Zapłata należności nastąpi przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Zamawiającego w żądaniu zapłaty.
5. Zamawiający jest uprawniony do potrącania wierzytelności wobec Wykonawcy z tytułu kar umownych z wierzytelnościami Wykonawcy wobec Zamawiającego z tytułu wynagrodzenia określonego w Umowie, a także z wierzytelności Wykonawcy wobec Zamawiającego z tytułu wniesionego zabezpieczenia należytego wykonania Umowy na co Wykonawca wyraża zgodę.
6. Zamawiający może dokonać potrącenia, o którym mowa w ust. 5, w każdym przypadku powstania uprawnienia do żądania zapłaty kary umownej, choćby jego wierzytelność z tego tytułu nie była jeszcze wymagalna (nie upłynął jeszcze termin, w którym Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty kary umownej).
7. Dla wykonania prawa potrącenia nie jest niezbędne złożenie Wykonawcy przez Zamawiającego odrębnego oświadczenia woli, przy czym przyjmuje się, że: Zamawiający wykonał prawo potrącenia w dniu, w którym upłynął najbliższy, przypadający po przekazaniu przez Zamawiającego żądania zapłaty kary umownej, termin do zapłaty wynagrodzenia należnego Wykonawcy na podstawie Umowy albo odpowiedniej części tego wynagrodzenia, a wynagrodzenie albo jego odpowiednia część nie zostało przez Zamawiającego zapłacone.
8. W przypadku, gdy wysokość szkody poniesionej przez Zamawiającego jest większa od kary umownej, a także w przypadku gdy szkoda powstała z przyczyn, dla których nie zastrzeżono kary umownej, Zamawiający jest uprawniony do żądania odszkodowania na zasadach ogólnych, wynikających z przepisów Kodeksu cywilnego – niezależnie od tego, czy realizuje uprawnienia do otrzymania kary umownej. W przypadku, gdy wysokość poniesionej szkody jest większa od kary umownej, Zamawiający może żądać odszkodowania przenoszącego wysokość zastrzeżonej kary umownej.

## **§ 7**

### **ODSTĄPIENIE LUB WYPOWIEDZENIE UMOWY**

1. Zamawiający może odstąpić od niniejszej Umowy w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach (art. 456 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych) lub wtedy, gdy prawo do odstąpienia od Umowy wynika z powszechnie obowiązujących przepisów prawa, w szczególności ustawy Pzp.
2. W przypadku skorzystania przez Zamawiającego z uprawnienia, o którym mowa w § 7 ust. 1 Umowy, Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części Przedmiotu Umowy na dzień złożenia oświadczenia o odstąpieniu od Umowy.
3. W przypadku, gdy Wykonawca dwa razy nienależycie zrealizuje zlecenie częściowe zgodnie z wymogami określonymi w Umowie (tj. np. Wykonawca nie dostarczy produktów lub potraw w ilości lub jakości niezgodnej z zamówieniem, wystąpią opóźnienia w dostawie, stwierdzony zostanie brak wystarczającej obsługi podczas wydarzenia, zostanie stwierdzony brak uprawnień np. książeczki sanepidu, Wykonawca nie zapewni profesjonalnej obsługi, Wykonawca nie zapewni zastawy lub zastawę złej jakości), Zamawiający może, ze skutkiem natychmiastowym – według swojego wyboru wypowiedzieć Umowę w zakresie niewykonanym z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy. Oświadczenie o wypowiedzeniu powinno być złożone na piśmie w terminie 30 dni od dowiedzenia się przez Zamawiającego o zaistnieniu przyczyn do wypowiedzenia umowy w trybie natychmiastowym.



4. Odstąpienie lub wypowiedzenie Umowy następuje z chwilą doręczenia Wykonawcy oświadczenia Zamawiającego na piśmie.
5. W przypadku, gdy Zamawiający odstąpi lub wypowie Umowę, Wykonawca traci prawo do uzyskania wynagrodzenia w wysokości określonej w § 4 ust. 3 pkt 2) Umowy.

## **§ 8**

### **ASPEKTY SPOŁECZNOŚCIOWE**

1. Na podstawie art. 95 ust. 1 ustawy Pzp, Zamawiający określa, osoba/y wykonująca/e czynności kucharza, ma/ją być zatrudnione przez Wykonawcę lub jego podwykonawców na podstawie umowy o pracę zgodnie z Kodeksem pracy (t. j. Dz. U. z 2025 r. poz. 227) w wymiarze nie mniejszym niż pół etatu. W przypadku osoby prowadzącej indywidualną działalność gospodarczą, realizującej ww. czynności osobiście, bez angażowania do tego innych osób, obowiązek dotyczący zatrudnienia na podstawie umowy o pracę nie ma zastosowania. W powyższej sytuacji Wykonawca złoży oświadczenie, że czynności te będzie wykonywał osobiście bez angażowania do tego innych osób.
2. Wykonawca nie później niż w terminie do 10 dni roboczych od daty zawarcia niniejszej Umowy złoży pisemne lub za pomocą poczty elektronicznej oświadczenie w zakresie realizacji aspektów społecznych zgodnie z Załącznikiem nr 3 do Umowy oraz udokumentuje fakt zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osoby/osób, o których mowa w ust. 1 powyżej, przedkładając do wglądu potwierdzone za zgodność z oryginałem kopie odpowiednich dokumentów, w szczególności kopie umów, na podstawie których zatrudnia tę osobę/osoby. Kopie dokumentów Wykonawca przedłoży w sposób nienaruszający przepisów o ochronie danych osobowych tj. z ukrytymi danymi, które nie są niezbędne do potwierdzenia wymogów wskazanych w ust. 1 powyżej.
3. W przypadku gdy dojdzie do zmiany wskazanych/nej zgodnie z ust. 2 powyżej osoby/osób, Wykonawca nie później niż w terminie 5 dni roboczych od zaistnienia ww. okoliczności zobowiązany jest do złożenia do wglądu Zamawiającemu potwierdzonych za zgodność z oryginałem kopii dokumentów potwierdzających zatrudnienie na podstawie umowy o pracę zgodnie z Kodeksem pracy nowej osoby wyznaczonej do kontaktu (kopie dokumentów Wykonawca przedłoży w sposób nienaruszający przepisów o ochronie danych osobowych).
4. W przypadku gdy dojdzie do rozwiązania umowy z osobą/ami wskazaną/yymi zgodnie z ust. 2 Umowy, Wykonawca zobowiązany jest do pisemnego lub za pomocą poczty elektronicznej zgłoszenia tego faktu Zamawiającemu nie później niż w terminie 1 dnia roboczego od zaistnienia ww. okoliczności. Wykonawca nie później niż w ciągu 3 dni roboczych od rozwiązania umowy/umów dopełni wymogów związanych z wypełnieniem aspektów społecznych, o których mowa w ust. 1 powyżej i w tym terminie poinformuje o tym w formie pisemnej lub za pomocą poczty elektronicznej Zamawiającego oraz przedłoży do wglądu Zamawiającemu kopie dokumentów potwierdzających wypełnianie aspektów społecznych. Kopie dokumentów Wykonawca przedłoży w sposób nienaruszający przepisów o ochronie danych osobowych.
5. Zamawiający uprawniony jest do kontroli spełniania przez Wykonawcę wymagań dotyczących aspektów społecznych wskazanych w ust. 1 powyżej na każdym etapie realizacji Umowy. Na żądanie Zamawiającego, Wykonawca nie później niż w ciągu 5 dni roboczych udokumentuje fakt uczestniczenia w realizacji przedmiotu umowy osoby/osób, o których mowa w ust. 1 powyżej i przedłoży do wglądu potwierdzone za zgodność z oryginałem kopie odpowiednich dokumentów, o któreawnioskuje Zamawiający. Kopie dokumentów Wykonawca przedłoży w sposób nienaruszający przepisów o ochronie danych osobowych.

## **§ 9**

### **ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY**

1. Wysokość zabezpieczenia należytego wykonania Umowy wynosi: ..... zł (słownie: ..... i ...../100), co stanowi 5% ceny całkowitej brutto podanej w ofercie i stanowiącej wysokość wynagrodzenia z tytułu realizacji Przedmiotu Umowy wskazanego w § 4 ust. 1 Umowy.

2. Wykonawca wniósł zabezpieczenie należytego wykonania umowy w formie ..... i przedłożył Zamawiającemu dowód wykonania tego obowiązku.
3. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy pomniejszone o ewentualne potrącenia dokonane przez Zamawiającego zostanie zwrócone w terminie 30 (słownie: trzydzieści) dni od dnia wykonania Umowy lub od dnia odstąpienia/wypowiedzenia od Umowy.
4. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy będzie służyło do pokrycia roszczeń z tytułu niewykonania umowy lub jej nienależytego wykonania, w tym pokrycia kar umownych naliczonych przez Zamawiającego.

## **§ 10**

### **ZMIANY UMOWY**

1. Wszelkie zmiany w Umowie będą mogły być dokonywane wyłącznie w zakresie dopuszczonym Umową oraz Ustawą Pzp i wymagają zgodnej woli Stron oraz zachowania formy pisemnej lub Formy elektronicznej, pod rygorem nieważności, z zastrzeżeniem wyjątków przewidzianych w Umowie.
2. Z zastrzeżeniem wyjątków przewidzianych w Umowie, istotna zmiana zawartej Umowy wymaga przeprowadzenia nowego postępowania o udzielenie zamówienia.
3. Zmiana Umowy jest istotna, jeżeli powoduje, że charakter Umowy zmienia się w sposób istotny w stosunku do pierwotnej Umowy, w szczególności, jeżeli zmiana:
  - 1) wprowadza warunki, które, gdyby zostały zastosowane w postępowaniu o udzielenie zamówienia, to wzięliby w nim udział lub mogliby wziąć udział inni Wykonawcy lub przyjęte zostałyby oferty innej treści;
  - 2) narusza równowagę ekonomiczną Stron Umowy na korzyść Wykonawcy, w sposób nieprzewidziany w pierwotnej Umowie;
  - 3) w sposób znaczny rozszerza albo zmniejsza zakres świadczeń i zobowiązań wynikający z Umowy;
  - 4) polega na zastąpieniu Wykonawcy, któremu Zamawiający udzielił zamówienia, nowym wykonawcą w przypadkach innych, niż wskazane w art. 455 ust. 1 pkt 2 Ustawy Pzp.
4. Jakakolwiek zmiana postanowień Umowy w stosunku do treści Oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, będzie możliwa w następującym zakresie:
  - 1) jeżeli nastąpi zmiana sposobu fakturowania ze względu na zmiany organizacyjne Zamawiającego;
  - 2) wystąpi zmiana powszechnie obowiązujących przepisów prawa, w zakresie mającym istotny wpływ na realizację Przedmiotu Umowy,
  - 3) jeżeli panujące warunki atmosferyczne uniemożliwiają terminową realizację Przedmiotu Umowy, na co Zamawiający wyraził zgodę. Czas przestoju nie może być dłuższy niż faktycznie trwające utrudnienia atmosferyczne.
5. Dopuszczalna jest zmiana Umowy, bez przeprowadzenia nowego postępowania o udzielenie zamówienia, w jednym z niżej wymienionych przypadków:
  - 1) gdy nowy wykonawca ma zastąpić dotychczasowego Wykonawcę:
    - a) w wyniku sukcesji, wstępując w prawa i obowiązki Wykonawcy, w następstwie przejęcia, połączenia, podziału, przekształcenia, upadłości, restrukturyzacji, dziedziczenia lub nabycia dotychczasowego Wykonawcy lub jego przedsiębiorstwa, o ile nowy wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu, nie zachodzą wobec niego podstawy wykluczenia oraz nie pociąga to za sobą innych istotnych zmian Umowy, a także nie ma na celu uniknięcia stosowania przepisów Ustawy Pzp, lub
    - b) w wyniku przejęcia przez Zamawiającego zobowiązań Wykonawcy względem jego podwykonawców, w przypadku, o którym mowa w art. 465 ust. 1 Ustawy Pzp; lub

- 2) jeżeli dotyczy realizacji, przez dotychczasowego Wykonawcę, dodatkowych usług, których nie uwzględniono w zamówieniu podstawowym, o ile stały się one niezbędne i zostały spełnione łącznie następujące warunki:
  - a) zmiana Wykonawcy nie może zostać dokonana z powodów ekonomicznych lub technicznych, w szczególności dotyczących zamienności lub interoperacyjności wyposażenia, usług lub instalacji zamówionych w ramach zamówienia podstawowego,
  - b) zmiana Wykonawcy spowodowałaby istotną niedogodność lub znaczne zwiększenie kosztów dla Zamawiającego,
  - c) wzrost ceny spowodowany każdą kolejną zmianą nie przekracza 50% wartości pierwotnej Umowy; lub
- 3) jeżeli konieczność zmiany Umowy spowodowana jest okolicznościami, których Zamawiający, działając z należytą starannością, nie mógł przewidzieć, o ile zmiana nie modyfikuje ogólnego charakteru Umowy a wzrost ceny spowodowany każdą kolejną zmianą nie przekracza 50% wartości pierwotnej Umowy; lub
- 4) których łączna wartość jest mniejsza niż progi unijne oraz jest niższa niż 10% wartości pierwotnej Umowy, a zmiany te nie powodują zmiany ogólnego charakteru Umowy.
6. W przypadkach, o których mowa w ust. 5 pkt 2 lub pkt 3, nie można wprowadzać kolejnych zmian Umowy w celu uniknięcia stosowania przepisów Ustawy Pzp i po dokonaniu zmiany Umowy, zamieszczone zostanie ogłoszenie o zmianie Umowy w Biuletynie Zamówień Publicznych.
7. Dopuszczalną wartość zmiany ceny, o której mowa w ust. 5 pkt 2 lit. c i pkt 3 lub dopuszczalną wartość zmiany Umowy, o której mowa w ust. 5 pkt 4 Umowy – ustala się w oparciu o zmienioną cenę.

## **§ 11**

### **ZMIANY WYSOKOŚCI WYNAGRODZENIA WYKONAWCY**

1. Strony mogą dokonać zmiany wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy, o którym mowa w § 4 ust. 1 Umowy, w formie pisemnego aneksu, każdorazowo w przypadku wystąpienia jednej z następujących okoliczności:
  - 1) stawki podatku od towarów i usług,
  - 2) wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,
  - 3) zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne- na zasadach i w sposób określony w ust. 2 – 11 poniżej, jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania umowy przez Wykonawcę.
2. Zmiana wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy w przypadku zaistnienia przesłanki, o której mowa w ust. 1 pkt 1 powyżej, będzie odnosić się wyłącznie do części przedmiotu umowy zrealizowanej, zgodnie z terminami ustalonymi umową, po dniu wejścia w życie przepisów zmieniających stawkę podatku od towarów i usług oraz wyłącznie do części przedmiotu umowy, do której zastosowanie znajdzie zmiana stawki podatku od towarów i usług.
3. W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 1 pkt 1 powyżej, wartość wynagrodzenia netto nie zmieni się, a wartość wynagrodzenia brutto zostanie wyliczona na podstawie nowych przepisów.
4. Zmiana wysokości wynagrodzenia w przypadku zaistnienia przesłanki, o której mowa w ust. 1 pkt 2 lub 3 powyżej, będzie obejmować wyłącznie część wynagrodzenia należnego Wykonawcy, w odniesieniu do której nastąpiła zmiana wysokości kosztów wykonania umowy przez Wykonawcę w związku z wejściem w życie przepisów odpowiednio zmieniających wysokość minimalnego wynagrodzenia za pracę lub dokonujących zmian w zakresie zasad podlegania ubezpieczeniom

społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub w zakresie wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne.

5. W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 1 pkt 2 powyżej, wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie zmianie o kwotę odpowiadającą wzrostowi kosztu Wykonawcy w związku ze zwiększeniem wysokości wynagrodzeń pracowników do wysokości aktualnie obowiązującego minimalnego wynagrodzenia za pracę, z uwzględnieniem wszystkich obciążeń publicznoprawnych od kwoty wzrostu minimalnego wynagrodzenia. Kwota odpowiadająca wzrostowi kosztu Wykonawcy będzie odnosić się wyłącznie do części wynagrodzenia pracowników, o których mowa w zdaniu poprzedzającym, odpowiadającej zakresowi, w jakim wykonują oni prace bezpośrednio związane z realizacją Przedmiotu Umowy.

## **§ 12**

### **ZMIANY WYSOKOŚCI WYNAGRODZENIA WYKONAWCY, O KTÓRYCH MOWA W ART. 439 USTAWY PZP**

1. Ceny kontrolowane, o których mowa w § 8 Umowy będą waloryzowane w trakcie obowiązywania Umowy, a w przypadku skorzystania przez Zamawiającego z prawa opcji, także w tym okresie, z zachowaniem następujących warunków:
  - 1) waloryzacja cen będzie mogła nastąpić na pisemny lub w Formie elektronicznej wniosek Wykonawcy, w formie aneksu do Umowy zawartego w formie pisemnej lub w Formie elektronicznej pod rygorem nieważności,
  - 2) waloryzacja cen będzie mogła nastąpić po upływie 12 pełnych miesięcy trwania Umowy,
  - 3) podstawą waloryzacji będzie średnia arytmetyczna wyciągnięta ze wszystkich miesięcznych konsumpcyjnych wskaźników cen towarów i usług ogłoszonych przez GUS (rubryka pn. „analogiczny miesiąc poprzedniego roku=100”) za okres obejmujący 12 pełnych miesięcy obowiązywania Umowy, licząc od daty złożenia wniosku przez Wykonawcę,
  - 4) zwaloryzowane ceny wejdą w życie po podpisaniu aneksu do Umowy w tym zakresie, z pierwszym dniem kolejnego miesiąca kalendarzowego albo w pierwszy roboczy dzień kolejnego tygodnia, w zależności, który z tych terminów nastąpi pierwszy, jednak nie wcześniej niż z upływem 12 pełnych miesięcy trwania Umowy.
2. Dokonanie waloryzacji cen, o których mowa w ust. 1 nie powoduje wzrostu kwoty wynagrodzenia określonej w § 8 ust. 1 Umowy.
3. Wykonawca, którego wynagrodzenie zostało zmienione zgodnie z niniejszym paragrafem, zobowiązany jest do zmiany wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy, z którym Wykonawca zawarł umowę o podwykonawstwo, w zakresie odpowiadającym zmianom cen materiałów lub kosztów dotyczących zobowiązania podwykonawcy, jeżeli łącznie spełnione są następujące warunki:
  - 1) przedmiotem Umowy są Usługi stanowiące niewykonaną część przedmiotu Umowy,
  - 2) okres obowiązywania umowy z podwykonawcą przekracza 12 miesięcy.

## **§ 13**

### **PODWYKONAWSTWO**

1. Wykaz podwykonawców lub innych podmiotów udostępniających zasoby, na których zdolności lub sytuacji Wykonawca polegał, na zasadach określonych w art. 118-120 Ustawy Pzp, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 112 ust. 2 Ustawy Pzp.
2. Zgodnie z treścią art. 462 ust. 7 Ustawy Pzp, jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu udostępniającego zasoby, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 118 Ustawy Pzp, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu,

- o których mowa w art. 112 ust. 2 Ustawy Pzp, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
3. Zmiana podwykonawcy umieszczonego w wykazie, o którym mowa w ust. 1, wymaga sporządzenia aneksu do Umowy, w formie pisemnej lub w Formie elektronicznej.
  4. W celu dokonania zmiany, o której mowa w ust. 3, Wykonawca złoży wniosek o zmianę podwykonawcy przed przystąpieniem nowego podwykonawcy do realizacji części Umowy powierzonej podwykonawcy, w terminie umożliwiającym jego ocenę i zajęcie stanowiska, zgodnie z ust. 2.
  5. Do wniosku, o którym mowa w ust. 4, Wykonawca załączy dokumenty odpowiednio potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie tego postępowania, zgodnie z wymaganiami określonymi w Specyfikacji Warunków Zamówienia.
  6. W przypadku powierzenia wykonania usług lub dostaw składających się na przedmiot Umowy wyspecjalizowanym podwykonawcom, Wykonawca za ich prace będzie odpowiadał przed Zamawiającym jak za własne działania i zaniechania. Nie narusza to uprawnienia Zamawiającego do skorzystania z wniesionego zabezpieczenia należytego wykonania Umowy służącego pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy.
  7. Zatrudnienie podwykonawcy bez uzyskania zgody Zamawiającego stanowi podstawę odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z winy Wykonawcy.
  8. Wykonawca jest zobowiązany do zapłaty wynagrodzenia należnego Podwykonawcy w terminach płatności określonych w zawartej z nim umowie
  9. Zamawiający ma prawo wstrzymać wypłatę wynagrodzenia dla Wykonawcy, jeśli ten nie przedłoży wraz z fakturą VAT oświadczenia podwykonawcy, że wypłacono mu wynagrodzenie za wykonaną część usług.
  10. Postanowienia Umowy dotyczące Wykonawcy mają odpowiednie zastosowanie w odniesieniu do podwykonawców.

## **§ 14**

### **PRZEDSTAWICIELE STRON**

1. Za nadzór nad realizacją Umowy oraz koordynację współdziałania przy jej wykonywaniu, odpowiadają:
  - 1) **ze strony Zamawiającego:** .....  
....., **tel.** ....., **e-mail:** [.....](#)
  - 2) **ze strony Wykonawcy:**  
....., **tel. +48** ....., **e-mail:** .....
2. Strony mają prawo do zmiany osób właściwych do współdziałania w zakresie wykonywania Umowy, określonych w ust. 1, lub ich danych kontaktowych. W celu dokonania powyższej zmiany wystarczające jest pisemne lub w Formie elektronicznej zawiadomienie drugiej Strony o dokonanej zmianie, bez konieczności zmiany Umowy.
3. Korespondencja pomiędzy Stronami Umowy będzie kierowana na adres:
  - 1) **Zamawiający:** .....
  - 2) **Wykonawca:** .....
4. O ile Umowa nie stanowi inaczej, wszelkie oświadczenia i zawiadomienia dokonywane przez Strony, a wynikające z postanowień Umowy lub związane z jej zawarciem, wykonywaniem lub rozwiązaniem, winny być dokonywane wyłącznie w formie pisemnej albo w Formie elektronicznej, pod rygorem nieważności. Zawiadomienia i oświadczenia dokonywane w innej formie nie wywołują skutków prawnych ani faktycznych. Jeśli doręczenie korespondencji w formie pisemnej lub w Formie elektronicznej nie zostało potwierdzone przez Wykonawcę, korespondencję wysłaną pocztą

poleconą na adres wskazany w ust. 3 pkt 2 uważa się za doręczoną w terminie 14 dni liczonych od dnia jej nadania (decyduje data stempla pocztowego).

## **§ 15**

### **POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową zastosowanie mają powszechnie obowiązujące przepisy prawa, w tym przede wszystkim ustawy - Kodeks cywilny oraz ustawy – Prawo zamówień publicznych.
2. Wszystkie spory, które wynikną z tytułu realizowania Umowy będą rozwiązywane przez Strony w drodze negocjacji. W przypadku nieosiągnięcia porozumienia w drodze negocjacji wszelkie spory będą rozstrzygane przez sąd powszechny miejscowo właściwy dla siedziby Zamawiającego.
3. Osobami wyznaczonymi do uzgodnień i koordynacji realizacji Przedmiotu Umowy są:
  - 1) ze strony Zamawiającego – .....
  - 2) ze strony Wykonawcy – .....
4. Zmiana osób i danych, o których mowa § 15 w ust. 3 Umowy oraz rachunku bankowego, o którym mowa w § 5 w ust. 9 Umowy następuje poprzez pisemne (podpisane przez osoby uprawnione do reprezentacji) powiadomienie drugiej Strony i nie wymaga sporządzania aneksu do umowy.
5. Umowa zostaje zawarta z dniem podpisania jej przez ostatnią ze Stron.
6. Umowa zostanie zawarta w formie elektronicznej w rozumieniu art. 78<sup>1</sup> § 1 Kodeksu cywilnego co oznacza, że zawarcie umowy nastąpi w momencie opatrzenia Umowy ostatnim wymagany do jej zawarcia kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
7. Integralną część Umowy stanowią następujące załączniki:
  - Załącznik nr 1 – Opis przedmiotu zamówienia (OPZ);
  - Załącznik nr 2 – Formularz oferty;
  - Załącznik nr 3 – Oświadczenie w zakresie realizacji aspektów społecznych;
  - Załącznik nr 4 – Klauzula informacyjna RODO;
  - Załącznik nr 5 – Wzór protokołu odbioru.

**Zamawiający**

**Wykonawca**

/podpisano elektronicznie/

DATA: data podpisu elektronicznego

/podpisano elektronicznie/

DATA: data podpisu elektronicznego

**OŚWIADCZENIE W ZAKRESIE REALIZACJI ASPEKTÓW SPOŁECZNYCH**

Oświadczam, że osoba/y skierowana/e do wykonania zamówienia spełnia/ją wymogi w zakresie realizacji aspektów społecznych, wskazane w § 14 Umowy.

Lp.	Imię i nazwisko	Zakres wykonywanych czynności
	1	2
1.		
2.		
..		

**Uwaga**

W przypadku gdy dojdzie do zmiany wskazanych/nej zgodnie z ust. 2 powyżej osoby/osób, Wykonawca nie później niż w terminie 5 dni roboczych od zaistnienia ww. okoliczności zobowiązany jest do złożenia do wglądu Zamawiającemu potwierdzonych za zgodność z oryginałem kopii dokumentów potwierdzających zatrudnienie na podstawie umowy o pracę zgodnie z Kodeksem pracy nowej osoby wyznaczonej do kontaktu (kopie dokumentów Wykonawca przedłoży w sposób nienaruszający przepisów o ochronie danych osobowych).

W przypadku gdy dojdzie do rozwiązania umowy z osobą/ami wskazaną/y mi zgodnie z ust. 2 Umowy, Wykonawca zobowiązany jest do pisemnego lub za pomocą poczty elektronicznej zgłoszenia tego faktu Zamawiającemu nie później niż w terminie 1 dnia roboczego od zaistnienia ww. okoliczności. Wykonawca nie później niż w ciągu 3 dni roboczych od rozwiązania umowy/umów dopełni wymogów związanych z wypełnieniem aspektów społecznych, o których mowa w ust. 1 powyżej i w tym terminie poinformuje o tym w formie pisemnej lub za pomocą poczty elektronicznej Zamawiającego oraz przedłoży do wglądu Zamawiającemu kopie dokumentów potwierdzających wypełnianie aspektów społecznych. Kopie dokumentów Wykonawca przedłoży w sposób nienaruszający przepisów o ochronie danych osobowych.

.....  
(miejscowość, data)

.....  
(imię i nazwisko oraz podpis upoważnionego  
przedstawiciela Wykonawcy)

Klauzula informacyjna dot. przetwarzania danych przez Zamawiającego  
w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego

.....

---

\* **Wyjaśnienie:** skorzystanie z prawa do sprostowania lub uzupełnienia nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

\*\* **Wyjaśnienie:** prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.



**Protokół odbioru usługi cateringowej**

wykonanej

przez .....

.....

w dniu .....

dla Zamawiającego: Ministerstwo Energii

zgodnie z zamówieniem nr ..... z dnia ..... r.

sporządzony w składzie:

Przedstawiciel Zamawiającego: .....

Przedstawiciel Wykonawcy: .....

poświadcza się wykonanie usługi cateringowej podczas wydarzenia:

.....(nazwa wydarzenia)

w dniu..... dla ..... osób.

Wykonane usługi przyjmuje się bez zastrzeżeń\*) / stwierdza się zastrzeżenia\*)

.....

.....

.....

.....

Uwagi

.....

.....

.....

.....

Na tym Protokół zakończono.

Podpisy:

**Przedstawiciel Zamawiającego**

.....

**Przedstawiciel Wykonawcy**

.....

\*) niepotrzebne skreślić